



MINISTÉRIO DA DEFESA
EXÉRCITO BRASILEIRO
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
(Contadoria Geral/1841)

BOLETIM INFORMATIVO nº 08



22ª Bda Inf SI - Fonte: Agência Verde-Oliveira

Crédito: S Ten Negreiro e Sd Rafael

SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS
"Gerindo recursos para gerar poder de combate!"

Setembro
2021

1. DICAS AOS AGENTES DA ADMINISTRAÇÃO



a. Encarregado do Setor de Pagamento de Pessoal

- Confira sempre o Relatório Nominal fornecido pelo CPEx com o Mapa do Efetivo da OM.
- Instrua a Equipe de Exame de Pagamento com informações, documentos e ferramentas para otimizar o trabalho de seus membros.
- Jamais compartilhe senhas para o programa do FAP-digital. Oriente e fiscalize também os subordinados a esse respeito.
- Oriente o pessoal da OM sobre golpes de empréstimos e de entidades consignatárias.
- Lembre frequentemente ao pessoal da OM para realizar o autoexame do contracheque.

b. Encarregado do Setor de Material (Almoxarife)

- Mantenha o depósito organizado, limpo e livre de pragas, goteiras e umidade.
- Organize o material nas prateleiras, observando o critério PEPS (primeiro que entra, primeiro que sai) ou pela data de vencimento, se for o caso.
- Registre de imediato todos os fornecimentos no sistema de controle de estoque (atualmente o SISCOFIS) e apure rapidamente qualquer divergência de saldos no fechamento mensal.
- Jamais ateste recibo em nota de material que não tenha sido entregue ou serviço não realizado, assegurando o cumprimento dos estágios da despesa.

Obs: Alguns links externos presentes neste BINFO somente funcionam na INTRANET/EB.

2. COMPARTILHANDO BOAS PRÁTICAS



a. Padronização de Requisições

Verificou-se que a SALC de algumas UGA confeccionaram modelos de requisições visando orientar os agentes e seções demandantes, relacionando em cada modelo os documentos a serem remetidos em anexo às solicitações, os quais são necessários para compor cada tipo de processo licitatório, conforme legislação específica.

Tal procedimento proporciona uma melhor padronização das requisições e maior segurança ao processo, caracterizando-se como uma medida de controle interno da gestão.

b. “Padrinhos” de empenhos

Uma UGA noticiou que adotou o procedimento de designar “padrinhos” para os empenhos, dentre os militares das seções requisitantes, para que adotem um empenho e passem a fazer repetitivos contatos com os fornecedores no sentido de lembrá-los quanto ao cumprimento de prazos.

A medida tem se mostrado eficiente para reduzir o número de fornecedores que deixam de adimplir com a execução dos objetos contratados.

c. Elaboração do Plano de Contratações Anual

Algumas UG informaram os benefícios alcançados, em 2021, com a elaboração do Plano de Contratações Anual (PCA) no ano de 2020.

Segundo os relatos, os processos de aquisições tornaram-se mais rápidos e permitiram o atendimento das necessidades de forma oportuna.

[Leia mais...](#)

3. FIQUE ATENTO



a. Guia Nacional de Contratações Sustentáveis

Está disponível a 4ª edição do Guia Nacional de Contratações Sustentáveis, da AGU, cujo objetivo continua sendo o reforço à contribuição para a segurança jurídica na prática das contratações sustentáveis, zelando pelo desenvolvimento nacional sustentável. [Leia mais...](#)

b. Modelos decorrentes da aplicação da Lei nº 14.133/21 para as Contratações Diretas



Foram divulgados pela AGU alguns modelos de documentos a serem utilizados nas contratações diretas enquadradas na nova Lei de Licitações. [Leia mais...](#)

c. Início do funcionamento do Portal Nacional de Contratações Públicas (PNCP)

No último dia 9 AGO 21, entrou em operação o PNCP, o qual se constitui em uma poderosa ferramenta de transparência para as contratações públicas. O portal é uma exigência da Nova Lei de Licitações e nele haverá a divulgação do inteiro teor de todos os processos de contratação do Setor Público brasileiro. [Confira...](#)

d. IN SEGES /ME nº 72, de 12 de agosto de 2021

Norma que trata do valor estimado das obras e serviços de engenharia. [Leia mais...](#)

e. IN SEGES /ME nº 75, de 13 de agosto de 2021

Norma que trata da fiscalização de contratos decorrentes das contratações diretas. [Leia mais...](#)

f. Portaria GM-MD nº 3.518, de 25 AGO 21

Nova portaria sobre o suprimento de fundos, no âmbito dos Comandos Militares. [Leia mais...](#)

g. Novo sistema de Dispensa Eletrônica

O DIEx nº 474-ASSE2/SSEF/SEF - CIRCULAR, de 16 AGO 21, informou que a SEGES/ME disponibilizou no Portal de Compras do Governo Federal um aviso destacando as diferenças entre a cotação

eletrônica (Lei nº 8.666/93) e a Dispensa Eletrônica (Lei nº 14.133/21). O mencionado DIEx informou, ainda, as formas de controle dos limites de valor para as dispensas de licitação.

[Leia mais...](#)

h. Norma GCALC

Foi publicada no BE 30/21, a Portaria nº 144-SEF/C Ex, de 19 JUL 21, que aprova as Normas para a Organização e o Funcionamento dos Grupos de Coordenação e Acompanhamento de Licitações e Contratos de Bens e Serviços Comuns (EB90-N-08.007), 1ª Edição, 2021.

[Leia mais...](#)

i. Delimitação das Atividades de PTTC

A SEF consultou o DGP acerca das atividades administrativas que podem ser desempenhadas por militares PTTC, ratificando-se o entendimento no sentido de que eles apenas podem atuar nas funções em que não exista cargo no QCP da OM.

[Leia mais...](#)

4. MATÉRIAS DAS OMDs / CCIEs

a. Gratificação no Exterior por Tempo de Serviço

O Parecer nº 00751/2020/CONJURMD/CGU/AGU, fixou tese de que a “contagem do tempo para a concessão de Gratificação no Exterior por Tempo de Serviço deve ficar suspensa de 28 de maio de 2020 a 31 de dezembro de 2021. [Leia mais...](#)

b. Mudança na gestão de contratos de pequeno vulto de Apoio Administrativo

A Diretoria de Gestão Orçamentária (DGO), por meio do DIEx Nº 555-SPC/SGS/SDIR, de 2 AGO 21, noticiou a alteração da metodologia de provisão dos recursos para os contratos administrativos de pequeno vulto por ela custeados. [Leia mais...](#)

c. Prova de vida digital

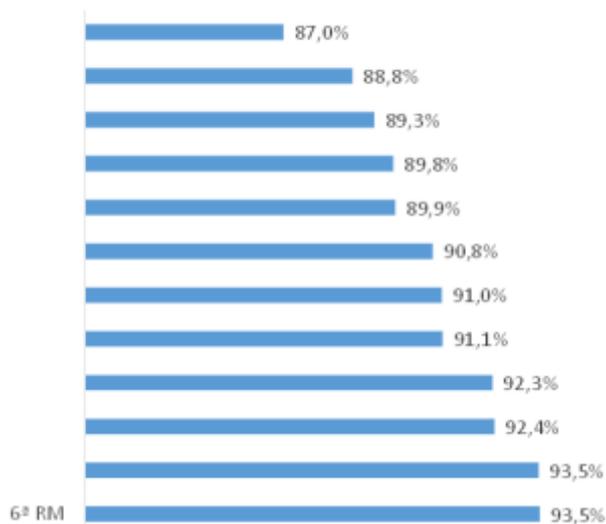
Todos os veteranos e pensionistas vinculados ao Comando do Exército já podem realizar sua Prova de Vida Digital com o aplicativo “Meu Gov.Br”, por meio da captura de sua biometria diretamente de um celular com câmera fotográfica. [Leia mais...](#)

5. DIRETRIZ ESPECIAL DE GESTÃO ORÇAMENTÁRIA E FINANCEIRA PARA 2021

A referida diretriz estabelece as seguintes metas para 2021:

Empenho das dotações autorizadas em no mínimo 80% até 31 de agosto e 90% até 31 de outubro;

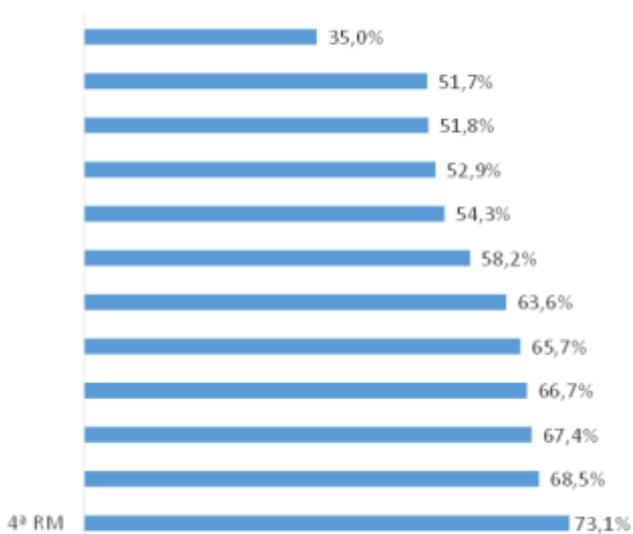
Empenho de Despesa (por RM)



Fonte: SAG, em 8 SET 21.

Liquidação das despesas em no mínimo 60% até 31 de agosto e 80% até 30 de novembro (tudo em relação às respectivas dotações autorizadas); e

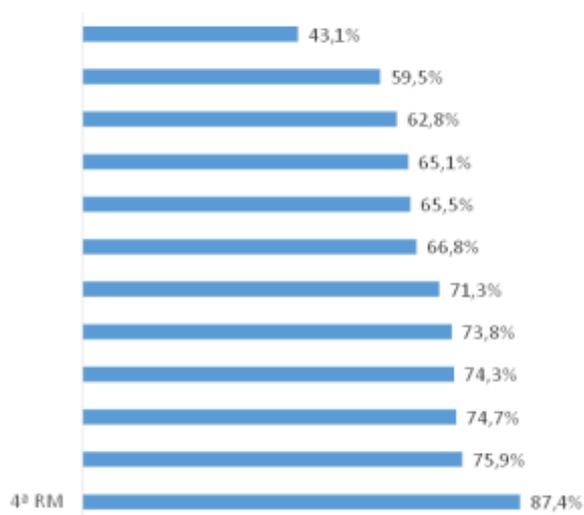
Liquidação do Exercício (por RM)



Fonte: SAG, em 8 SET 21.

Liquidação dos restos a pagar em no mínimo 70% até 31 de agosto e 90% até 31 de dezembro.

Liquidação de Restos a Pagar (por RM)



Fonte: SAG, em 8 SET 21.

6. PUBLICAÇÕES DE INTERESSE



- [Informativo de Licitações e Contratos TCU nº 418](#)
- [Boletim de Jurisprudência TCU nº 365](#)
- [Boletim de Jurisprudência TCU nº 366](#)

A Controladoria-Geral da União (CGU), por meio da Secretaria de Transparência e Prevenção da Corrupção (STPC) em parceria com a unidade Regional da CGU na Paraíba, lançou, em 25 AGO, o primeiro informativo de uma série de publicações sobre programas de integridade intitulada “Coleção Integridade em Contratações Públicas”. O primeiro volume visa apresentar, em linhas gerais, a evolução da política pública de fomento à adoção de programas de integridade no Brasil e os desafios trazidos pela nova norma de contratação, em relação à avaliação dos programas de integridade.

[Confira na íntegra o primeiro informativo.](#)

7. VOCÊ SABIA?



Que já está disponível o [Portal Nacional de Contratações Públicas \(PNCP\)](#), ferramenta de transparência ativa, que possibilita ao cidadão acompanhar as aquisições feitas pela administração pública?

Que podem ocorrer saldos invertidos na conta contábil 622110000 - Crédito Disponível? E que a verificação dessa situação, por meio de consulta ao razão dessa conta (>CONRAZAO), buscando identificar “conta corrente” com saldo invertido, deve ser uma rotina do encerramento mensal?

Que os gêneros de alimentação do QR que podem ser adquiridos pelas OM do Exército foram padronizados pelo [CACEB](#)? E que os modelos das requisições para gêneros de alimentação, tanto do QR quanto do QS, constam dos Boletins Técnicos D Abst [30.410-01](#) e [30.416-01](#)?

Que a Secretaria do Tesouro Nacional disponibilizou, por meio do SIAFI WEB, novas funcionalidade no módulo comunica? E que as novidades buscam permitir aos usuários melhor gestão no acompanhamento do fluxo de mensagens. [Leia mais...](#)

Que o [Decreto nº 10.779, de 25 AGO 21](#) estabeleceu medidas para a redução do consumo de energia elétrica no âmbito da administração pública federal? [Leia mais...](#)

Que foi publicado o **Caderno de Orientação 7.3 - Setor de Aprovisionamento**? E que foi realizada a atualização do **Caderno de Orientação 7.1 – SCDP Sistema de Concessão de Diárias e Passagens**?

[Leia mais ...](#)

8. CAPACITAÇÃO – Instituto de Economia e Finanças do Exército (IEFEx)



Estágios Setoriais

Estágio Setorial	Inscrito	Aprov	Em Curso	Aband	Rprv
Auxiliar de Almoxarifado	1180	603	438	133	6
Dano ao Erário	1084	481	497	102	4
Auxiliar Conformidade	539	294	192	53	0
Auxiliar Fiscalização Administrativa	1182	595	453	133	1
Aquisições, Lctc, Contratos e Precificação	1701	699	749	241	12
Auxiliar Pagamento de Pessoal	943	425	400	112	6
Auxiliar de Aprovisionamento	861	499	253	108	1
Auxiliar Setor Financeiro	958	519	340	93	6
Conformidade	660	417	186	57	0
Fiscalização Administrativa	470	213	191	66	0
Fiscalização de Contrato	4283	2195	1755	332	1
Pregoeiro	699	607	5	82	5
SCDP	994	479	393	122	0
Almoxarifado	895	429	356	110	0
Gestão Financeira	447	213	171	61	2
Gerenciamento de Riscos	3657	1970	1549	133	5
Ordenador de Despesas	128	38	75	14	1
Pagamento de Pessoal	236	107	106	23	0
Aprovisionamento	271	137	94	40	0
Tomada de Contas Especial	587	201	319	57	10
TOTAL	21.775	11.121	8.522	2.072	60



Cabe ao OD promover a **gestão por competência** ao designar agentes da administração para o desempenho das funções previstas na nova Lei de Licitações (Lei nº 14.133, de 2021), sob pena de ser enquadrado na **culpa in eligendo**.

9. ACONTECEU NA SEF

a. PCI para o CGAEM – 2º Turno/2021



Salvador (BA) – Nos dias 4 e 5 de agosto, a Secretaria de Economia e Finanças (SEF) realizou o Pedido de Cooperação de Instrução (PCI) para o Curso de Gestão e Assessoramento do Estado Maior (CGAEM) na Escola de Formação Complementar do Exército e Colégio Militar de Salvador (EsFCEEx).

b. Visita de Inspeção ao 5º CGCFEx



Curitiba (PR) – No dia 17 de agosto, o 5º Centro de Gestão, Contabilidade e Finanças do Exército (5º CGCFEx), recebeu a Visita de Inspeção (VI) da Secretaria de Economia e Finanças (SEF). A inspeção foi conduzida pelo General de Exército Lourival Carvalho Silva, Secretário de Economia e Finanças e comitiva.

c. Visita de Inspeção ao 12º CGCFEx

Manaus (AM) - Nos dias 25 e 26 de agosto, a Secretaria de Economia e Finanças realizou a Visita de Inspeção ao 12º Centro de Gestão, Contabilidade e Finanças do Exército. A atividade teve como finalidade inspecionar as instalações e os processos finalísticos e de apoio do Centro.

10. PERGUNTAS FREQUENTES



a. Posso liquidar quando o fornecedor está inadimplente no SICAF?

O ato de liquidar é uma ação declaratória da Administração e consiste na verificação da qualidade e quantidade do objeto entregue, nos termos do art. 63 da [Lei nº 4.320, de 17 MAR 1964](#). Ou seja, busca-se avaliar se o adimplemento da obrigação de fazer do fornecedor foi cumprido a contento e, por ser um ato declaratório, não depende da regularidade do fornecedor junto aos órgãos fazendários. No entanto, posteriormente, para ser executado o pagamento, deverá ser executada consulta ao SICAF para aferição da manutenção das condições de habilitação, nos termos do art. 31 da [IN nº 3-SEGES/ME, de 26 ABR 18](#).

b. Posso determinar que os fornecedores realizem vistoria no local onde será executado o contrato, na fase preliminar da licitação?

A vistoria ao local da prestação dos serviços somente deverá ser exigida quando imprescindível, devendo, mesmo nesses casos, constar no edital a possibilidade de substituição do atestado de visita técnica por declaração do responsável técnico da licitante de que possui pleno conhecimento do objeto, das condições e das peculiaridades inerentes à natureza dos trabalhos (Acórdão nº 1737/2021-TCU/Plenário).

c. É necessário publicar em Boletim Interno da OM os atos de designação dos Fiscais de Contratos?

Sim, a designação dos fiscais e gestores de contratos deve constar de publicação em Boletim Interno da OM, conforme art. 67 da [Lei nº 8.666/93](#) e art. 5º da [Portaria nº 037-SEF, de 14 ABR 20](#).

Brasília-DF, 10 de setembro de 2021.

Gen Ex LOURIVAL CARVALHO SILVA
Secretário de Economia e Finanças