



MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS  
3ª INSPETORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS DO EXÉRCITO  
(Sv de Fundos Reg/ 3ª RM – 1934)

## BOLETIM INFORMATIVO Nº 11/2020



Foto: A Intendência na Aviação do Exército

Oficiais e praças oriundos do Serviço de Intendência podem se habilitar aos diversos cursos da Aviação do Exército. Diversas missões como operar Terminais de Carga Aérea; planejar operações de transporte aéreo; instalar e operar o Posto de Reconhecimento Avançado; e realizar atividades de suprimento estão entre as atividades logísticas, operacionais e administrativas que a Intendência desenvolve com grande eficiência na Av Ex.

### FALE COM A INSPETORIA

**Correio Eletrônico:** [comando@3icfex.eb.mil.br](mailto:comando@3icfex.eb.mil.br)

**Página Intranet:** <http://intranet.3icfex.eb.mil.br>

**Telefones:** PABX - (51) 3233-7899

RITEX - 832-5232 (Chefia)

832-5221 (1ª Seção)

832-5208 (2ª Seção)

832-5220 (3ª Seção)



## ÍNDICE

<b>1ª PARTE – CONFORMIDADE CONTÁBIL</b> .....	3
Registro da Conformidade Contábil Mensal.....	3
<b>2ª PARTE - ORIENTAÇÃO TÉCNICA E NORMATIZAÇÃO</b> .....	3
1. Modificações de Rotinas de Trabalho.....	3
a. Execução Contábil.....	3
b. Licitações e Contratos.....	4
c. Execução Patrimonial.....	4
2. Consultas à legislação (pareceres, normas, orientações, diretrizes e portarias).....	4
a. Assessoria 1/SEF.....	4
b. Assessoria 2/SEF.....	5
c. Informativo do Tribunal de Contas da União.....	6
d. Consultas respondidas por esta ICFEx.....	6
e. Legislação e Atos Normativos.....	8
3. Últimas orientações emitidas pela SEF/COLOG/CPEX/CMDO CMS/CCIEX/DGO.....	8
<b>3ª PARTE – AUDITORIA</b> .....	10
1. Abertura de Auditoria Especial, Tomada de Conta Especial, IPM, Sindicância e Processo Administrativo.....	10
2. Principais Achados de Auditoria, Improriedades e Irregularidades encontrados nas auditorias.....	10
<b>4ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS</b> .....	13
1. Informações do tipo “Você sabia...?”.....	13
2. Militares Capacitados.....	14
3. Senhas.....	18
4. Aniversário de OM.....	20
5. Ementário da Gestão Pública.....	20



## 1ª PARTE – CONFORMIDADE CONTÁBIL

### Registro da Conformidade Contábil Mensal



Conforme a Macrofunção 020315 / SIAFI, estabelecida na Portaria/STN nº 833, de 16 de dezembro de 2011, e após a certificação dos demonstrativos contábeis gerados pelo SIAFI, esta Inspeção registrou a Conformidade Contábil dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial das suas Unidades Gestoras Vinculadas, COM OCORRÊNCIA, para 2 (duas) Unidades (1,37% do total de UGV), relativa ao mês de **OUTUBRO** de 2020.

Código / Nome da Ocorrência	Tipo da Ocorrência	Qtde Ocorrências Registradas
315 – FALTA/RESTRIÇÃO CONFORM. REGISTROS DE GESTÃO	ALERTA	02

*Recomendamos aos Sr OD que orientem os agentes da administração a consultar o SIAFI (transação > CONCONFCON), para verificar se sua UG apresenta OCORRÊNCIA.*

## 2ª PARTE - ORIENTAÇÃO TÉCNICA E NORMATIZAÇÃO

### 1. Modificações de Rotinas de Trabalho

#### a. Execução Contábil e Orçamentária

Documento	Expedidor	Assunto
<a href="#">DIEEx nº 696-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 10 NOV 20</a>	3ª ICFeX	Recursos para o enfrentamento à COVID - Orientação
<a href="#">DIEEx nº 706-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 13 NOV 20</a>	3ª ICFeX	Portaria nº 089-SEF - Receitas Geradas pelas Unidades Gestoras - Informação
<a href="#">DIEEx nº 726-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 25 NOV 20</a>	3ª ICFeX	Calendário de Encerramento do Exercício Financeiro de 2020 - Informação

<a href="#">Msg SIAFI nº 2020/0674674, de 12 NOV 20</a>	3ª ICFEEx	Urgente – Preenchimento de DARF, DAR, GPS e GRU – Recurso 3 - Orientação
<a href="#">DIEEx nº 740-S3/Ch/3ª ICFEEx – CIRCULAR, de 30 NOV 20</a>	3ª ICFEEx	Conformidade dos Registros de Gestão (CONFREG) – Orientação
<a href="#">DIEEx nº 741-S3/Ch/3ª ICFEEx – CIRCULAR, de 30 NOV 20</a>	3ª ICFEEx	Fracionamento de despesas - Orientação

### b. Licitações e Contratos

Documento	Expedidor	Assunto
<a href="#">DIEEx nº 619-S3/Ch/3ª ICFEEx – CIRCULAR, de 5 OUT 20</a>	3ª ICFEEx	Devolução de mercadorias no recebimento dos artigos de Quantitativo de Rancho (QR) - Orientação
<a href="#">DIEEx nº 742-S3/Ch/3ª ICFEEx – CIRCULAR, de 2 DEZ 20</a>	3ª ICFEEx	Prazo para indicação dos Empenhos que serão inscritos em RPNP - Orientação

### c. Execução Patrimonial

Documento	Expedidor	Assunto
-	-	-

## 2. Consultas à legislação (pareceres, normas, orientações, diretrizes e portarias)

### a. Assessoria 1/SEF

Procedência	Síntese da consulta	Síntese da resposta	Documento expedido
12ª ICFEEx	Indagando sobre direito à pensão militar referente a Posto acima.	Opinando que a beneficiária faz jus à percepção da pensão militar com base no posto General de Exército na inatividade	<a href="#">DIEEx nº 380-ASSE1/SSEF/SEF</a>
6ª ICFEEx	Indagando sobre base cálculo de pensão deixada por ex-combatente.	Opinando que a base de cálculo a ser considerada é a remuneração de 2º Tenente.	<a href="#">DIEEx nº 381-ASSE1/SSEF/SEF</a>
3ª ICFEEx	Indagando sobre o adicional de habilitação devido a militar que concluiu estágio de Meio Ambiente.	Apontando que o adicional devido é de aperfeiçoamento, eis que se trata de estágio geral.	<a href="#">DIEEx nº 383-ASSE1/SSEF/SEF</a>
9ª ICFEEx	Indagando sobre marco temporal a ser considerado para aplicação da prescrição	Opinando pela vedação de restituição dos valores já	<a href="#">DIEEx nº 384-ASSE1/SSEF/SEF</a>

Procedência	Síntese da consulta	Síntese da resposta	Documento expedido
	quinquenal referente a eventual restituição de contribuição de 1,5% para pensão militar.	descontados.	
4ª ICFEx	Indagando sobre majoração do adicional de habilitação a STT com curso de pós-graduação em Administração Pública.	Opinando pelo indeferimento, eis que não comprovada a aplicabilidade dos conhecimentos.	<a href="#">DIEEx nº 386-ASSE1/SSEF/SEF</a>
4ª ICFEx	Indagando sobre majoração do adicional de habilitação a OTT com curso de pós-graduação em Gestão Pública.	Opinando pelo indeferimento, eis que não comprovada a aplicabilidade dos conhecimentos.	<a href="#">DIEEx nº 387-ASSE1/SSEF/SEF</a>
CPEX	Indagando sobre o marco temporal a ser considerado para efeitos de adicional de permanência, quando da averbação de tempo de serviço.	informando, que o direito ao adicional de permanência só será consolidado, mesmo com a averbação de tempo de serviço, depois de cumpridas as exigências do tempo mínimo de atividade militar e para aquele que, na data da publicação da Lei, contava menos de 30 (trinta) anos de serviço, o tempo de serviço que faltar para completar 30 (trinta) anos acrescido de 17% (dezessete por cento)	<a href="#">DIEEx nº 393-ASSE1/SSEF/SEF</a>

*A íntegra das consultas e dos pareceres pode ser acessada na Intranet da SEF (<http://intranet.sef.eb.mil.br/index.php/a1/oficios-pareceres>)*

#### **b. Assessoria 2/SEF**

Data	Assunto	Documento
25/11/2020	Imposto de Renda Retido na Fonte (DIRF), a partir de 2020.	MSG SIAFI 2020/0700818 – Todas as ICFEx

*A íntegra das consultas e dos pareceres pode ser acessada na Intranet da SEF (<http://intranet.sef.eb.mil.br/a2/1788-legislacoes-de-interesse-geral-teste.html>)*

**c. Informativo do Tribunal de Contas da União**

O Informativo contém informações sintéticas de decisões proferidas pelos Colegiados do TCU, relativas à área de Licitações e Contratos, que receberam indicação de relevância sob o prisma jurisprudencial daquele Tribunal.



Seu objetivo é facilitar o acompanhamento dos acórdãos mais importantes do TCU.

O conteúdo dos informativos, na íntegra, podem ser acessados através do link:

<https://portal.tcu.gov.br/jurisprudencia/boletins-e-informativos/informativo-de-licitacoes-e-contratos.htm>

Neste mês, foram publicados os seguintes informativos:

Número	Sumário
402	<p><b>Plenário</b></p> <p>1. A contratação direta de escritório de advocacia por empresa estatal encontra amparo no art. 30, inciso II, alínea “e”, da Lei 13.303/2016, desde que presentes os requisitos concernentes à especialidade e à singularidade do serviço, aliados à notória especialização do contratado.</p>
403	<p><b>Plenário</b></p> <p>1. A constatação de inexecutabilidade de preço unitário durante a execução do contrato não é motivo, por si só, para ensejar o reequilíbrio econômico-financeiro da avença, uma vez que não se insere na alínea econômica extraordinária e extracontratual exigida pelo art. 65, inciso II, alínea d, da Lei 8.666/1993. A oferta de preço inexequível na licitação deve onerar exclusivamente o contratado, mesmo diante de aditivo contratual, em face do que prescreve o art. 65, § 1º, da mencionada lei.</p> <p>2. É irregular a contratação de empresa detentora da patente de determinado medicamento por inexigibilidade de licitação caso haja outras empresas por ela autorizadas à comercialização do produto, pois evidente a viabilidade de competição.</p> <p>3. No modo de disputa aberto e fechado (art. 31, inciso II, do Decreto 10.024/2019), o pregoeiro deve desclassificar lances manifestamente inexequíveis durante a etapa aberta, uma vez que estes não podem servir de parâmetro à convocação de licitantes para a etapa fechada (art. 33, §§ 2º e 3º, do Decreto 10.024/2019), sob risco de prejuízo à competitividade do certame.</p>

**d. Consultas respondidas / orientações emitidas por esta ICFEx**

Consulente / destinatário	Assunto	Documento de resposta / orientação
Todas as UGV	Conclusão de estágios EAD	<a href="#">DIEx nº 589-S1/Ch/3ª ICFEx - CIRCULAR, de 16 NOV 20</a>
Todas as UGV	Conclusão de estágio EAD	<a href="#">DIEx nº 595-S1/Ch/3ª ICFEx -</a>

<b>Consulente / destinatário</b>	<b>Assunto</b>	<b>Documento de resposta / orientação</b>
		<a href="#">CIRCULAR, de 18 NOV 20</a>
Todas as UGV	Envio dos Inventários de material de consumo e permanente (Inventário de Almoxarifado e Inventário de Bens Móveis em uso) - Orientação	<a href="#">DIEx nº 12-S3/Ch/3ª ICFeX - CIRCULAR, de 13 JAN 20</a>
Todas as UGV	Rotinas de atendimento pela Seção de Contabilidade (3ª Seção) durante a pandemia da COVID-19 - Orientação	<a href="#">DIEx nº 338-S3/Ch/3ª ICFeX - CIRCULAR, de 6 JUL 20</a>
Todas as UGV	Adaptação dos processos de custos pelas OM para utilização Sistema de Informações de Custos do Governo Federal – SIC pelo Exército - Orientação	<a href="#">DIEx nº 733-S3/Ch/3ª ICFeX - CIRCULAR, de 26 NOV 20</a>
PqRMnt/3	Valores patrimoniais transferidos pela CEBW - Invoice 902012121	<a href="#">DIEx nº 689 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 9 NOV 20</a>
3º B Sup	Retenção tributária - fornecimento bens	<a href="#">DIEx nº 692 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 9 NOV 20</a>
12º RC Mec	Solicitação de pleito no SIGA	<a href="#">DIEx nº 694 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 10 NOV 20</a>
25º GAC	Associação de Compossuidores	<a href="#">DIEx nº 699 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 12 NOV 20</a>
9º B Log	Código CATMAT pregão maior desconto	<a href="#">DIEx nº 701 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 12 NOV 20</a>
6º GAC	Empenhos cancelados em 2019	<a href="#">DIEx nº 703 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 12 NOV 20</a>
Cmdo 1ª Bda C Mec	Serviço de engenharia para adequação das instalações	<a href="#">DIEx nº 707 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 13 NOV 20</a>
1º CGeo	Cancelamento de Ata de Registro de Preço	<a href="#">DIEx nº 708 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 13 NOV 20</a>
Cmdo 2ª Bda C Mec	Anulação de Notas de Empenho	<a href="#">DIEx nº 713 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 17 NOV 20</a>
PMPA	Contratação de empresas inidôneas e suspensas	<a href="#">DIEx nº 720 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 18 NOV 20</a>
AGGC	Consulta sobre retenção de tributos federais	<a href="#">DIEx nº 730 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 25 NOV 20</a>
4º RCC	Saldo alongado Projeto Guarani	<a href="#">DIEx nº 732 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 25 NOV 20</a>
1º RCC	Contratação de serviços de engenharia	<a href="#">DIEx nº 738 - S3/Ch/3ª ICFeX, de 30 NOV 20</a>

**e. Legislação e Atos Normativos – [Link para acesso](#)**

Data	Assunto	Documento
16/11/2020	Altera a denominação das Inspetorias de Contabilidade e Finanças do Exército.	<a href="#">Portaria SEF/C Ex nº 1206-SEF, de 23 NOV 20</a>
23/11/2020	Aprova o calendário para o <b>Encerramento do Exercício Financeiro</b> de 2020	<a href="#">Portaria SEF/C Ex nº 113-SEF, de 23 NOV 20</a>

**3. Últimas orientações emitidas pela SEF/ Cmdo CMS/ DGP/ D Cont/ CGPF / CPEx/ DGO/ DEC/ STN**

Documento	Expedidor	Assunto
<a href="#">DIEx nº 701-ASSE2/SSEF/SEF - CIRCULAR, de 5 NOV 20</a>	SEF	Solicitação de orientação – recursos para enfrentamento à COVID
<a href="#">DIEx nº 550-Cpc_Instc/IEFEx/SEF - CIRCULAR, de 12 NOV 20</a>	SEF	Conclusão de estágios EaD
<a href="#">DIEx nº 45-DCONT/PROT/SEF - CIRCULAR, de 13 NOV 20</a>	SEF	Adaptação dos processos de custos pelas OM para utilização Sistema de Informações de Custos do Governo Federal – SIC pelo Exército
<a href="#">DIEx nº 715-ASSE3/SSEF/SEF - CIRCULAR, de 13 NOV 20</a>	SEF	Diretriz para solicitação e/ou transferência de Material de Emprego Militar (MEM) - divulgação
<a href="#">DIEx nº 769-ASSE2/SSEF/SEF - CIRCULAR, de 2 DEZ 20</a>	SEF	Prorrogação do prazo para execução dos recursos destinados à Operação Verde Brasil 2
<a href="#">DIEx nº 10460-E4/Cmdo CMS - CIRCULAR, de 3 NOV 20</a>	Cmdo CMS	Novo procedimento para descentralização de crédito via SIPEO - Exercício Anteriores - Indenização de transporte de bagagem na mesma sede - Cujo cotista seja o CMS
<a href="#">DIEx nº 10715-E4/Cmdo CMS - CIRCULAR, de 9 NOV 20</a>	Cmdo CMS	Prorrogação de validade de RP 2017 - Orientação
<a href="#">DIEx nº 11342-Asse Ap As Jurd/Cmdo CMS - CIRCULAR, de 24 NOV 20</a>	Cmdo CMS	Formalidade de atos processuais em procedimentos administrativos no âmbito do Exército



Documento	Expedidor	Assunto
<a href="#">DIEx nº 11616-E4/Cmdo CMS - CIRCULAR, de 1º DEZ 20</a>	Cmdo CMS	orientações da Diretoria de Abastecimento
<a href="#">DIEx nº 11677-Asse Ap As Jurd/Cmdo CMS - CIRCULAR, de 2 DEZ 20</a>	Cmdo CMS	Orientações CJU/RS
<a href="#">Msg SIAFI nº 2020/0657955 - DGP, de 4 NOV 20</a>	DGP	Remessa de processos MFDV para DSM - Prazo
<a href="#">DIEx nº 308-SsecCusto/2ªSeção/D Cont - CIRCULAR, de 5 NOV 20</a>	D Cont	Adaptação dos processos de custos pelas OM para utilização Sistema de Informações de Custos do Governo Federal – SIC pelo Exército – “CIRCULAR”
<a href="#">Msg SIAFI nº 2020/0669805 - CGPF, de 10 NOV 20</a>	CGPF	Novas funcionalidades do SISGRU - Pagtesouro
<a href="#">Msg SIAFI nº 2020/0701659 - CGPF, de 25 NOV 20</a>	CGPF	Exclusão da transação IMPRELOB do sistema SIAFI
<a href="#">DIEx nº 735-S2/Gab/CPEX - CIRCULAR, de 12 NOV 20</a>	CPEX	Disponibilização dos Relatórios de Crítica nº 29 e 30 (apuração de óbitos SISOBI) e providências
<a href="#">DIEx nº 747-SPAA/SGS/SDIR, de 12 NOV 20</a>	DGO	Recursos do Apoio Administrativo - indisponibilidade orçamentária
<a href="#">Msg SIAFI nº 2020/0680505 - DEC, de 16 NOV 20</a>	DEC	Reenvio – Orientação do DEC – Término do Exercício Financeiro 2020
<a href="#">- DEC, de 30 NOV 20</a>	DEC	Indicação de RP não processados
<a href="#">Msg SIAFI nº 2020/0716475 - CGSI-STN, de 2 DEZ 20</a>	CGSI - STN	Alteração no STA a partir de janeiro de 2021 (empenho)



## **3ª PARTE – AUDITORIA**

### **1. Abertura de Auditoria Especial, Tomada de Contas Especial, IPM, Sindicância e Processo Administrativo**

Não houve.

### **2. Principais Achados de Auditoria, Impropriedades e Irregularidades encontrados nas auditorias**

#### **a. Principais Impropriedades/Irregularidades observadas**

##### **1) Assunto: Pagamento de Pessoal**

O pagamento de pessoal, atualmente, emprega cerca de 84% do orçamento do Comando do Exército, motivo pelo qual, os Ordenadores de Despesas (OD) devem dispensar especial atenção a essa atividade, pois, além de complexa, investe as Organizações Militares de extrema responsabilidade.

A administração militar deve utilizar, para a consecução dos objetivos finalísticos desse processo, todos os meios de controle disponibilizados pelo CPEX, a fim de evitar a ocorrência de pagamentos indevidos e a conseqüente responsabilização dos agentes.

Atualmente, o processo de pagamento de pessoal passa por uma fase de transição, em função da migração do sistema SIAPPES para o SIPPEs, e edição da Lei 13.954/2019, o que pode contribuir para o aumento nas inconsistências relativas ao pagamento.

Sendo assim, esta ICFEx apresenta no quadro abaixo os principais óbices verificados por ocasião das visitas de auditoria realizadas em 2020, com vistas a proporcionar às suas UGV uma ferramenta para redução da ocorrência de impropriedades ou irregularidades:

<b>Atividade</b>	<b>Problemas verificados</b>	<b>Legislação de Referência</b>	<b>Medida saneadora</b>
Segregação de função	Centralização dos processos ligados atividades de pagamento de pessoal em um único agente da administração.	- Portaria 02/SEF, de 03 FEV 14 - Nota Informativa CPEX 001/03	Promover a segregação de funções.
Termo de Garantia	- Ausência de reserva da margem	- Portaria 25-SEF, de	Criar uma rotina para

de Aluguel	consignável no EBCONSIG quando de sua emissão do Termo; - Arquivo com processo incompleto.	25 Fev 19; - Manual do EBCONSIG.	conferência prévia à assinatura do Termo. (Sugestão: Anexar comprovante de reserva ao processo de emissão do termo de garantia)
Exame de Pagamento	Falta de treinamento adequado aos agentes que compõe as equipes do exame.	Portaria 02-SEF, de 03 Fev 14.	Promover o treinamento dos agentes responsáveis pelo exame.
	Confecção do relatório e preenchimento das fichas auxiliares em desacordo com previsto.		- Determinar que o Chefe da Seção de Pessoal e o Conformador realizem a conferência dos referidos documentos; - Como boa prática, pode ser adotada a seguinte medida: a equipe deve apresentar para o S1, antes da data de liberação do espelhos no sistema, as fichas auxiliares preenchidas.
	A equipe de exame de pagamento não realiza a confrontação do efetivo existente na OM com a relação nominal (efetivo pago) gerada pelo SIAPPES/SIPPES.		Verificar no relatório de exame de pagamento de pessoal se a confrontação de efetivo é realizada e se há justificativa para cada divergência.
	Não constam as medidas saneadoras para as inconsistências listadas pela equipe do exame no despacho do OD.		Fazer constar, detalhadamente, todas as medidas saneadoras para as inconsistências verificadas pela equipe.
Exame da PHPM	Ausência da publicação dos aniversariantes do mês, para que realizem o exame de suas pastas.	- Portaria 175-DGP, de 12 Ago 14	No início de cada mês, providenciar a publicação determinando aos aniversariantes do mês para que realizem o exame de suas pastas.

	Falta do preenchimento e assinaturas dos anexos F e G e publicação do relatório, anexo A da Portaria 175-DGP, 12 AGO 14.		Na publicação fazer constar data limite para entrega na seção de pessoal, dos anexos F e G devidamente preenchidos e assinados pelos examinadores. No final de cada mês, seção de pessoal providenciar elaboração e publicação do relatório do exame de acordo com anexo A.
	Ausência do Índice Remissivo na pasta de alterações dos militares e assentamento dos servidores civis.	DIEx nº 432-S1/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, 19 de agosto de 2020.	Determinar a confecção e permanente atualização do índice remissivo, de modo a dar subsídios a os trabalhos da equipe do exame de pagamento.
Controle de Senhas	Falta da publicação das concessões e revogação das senhas dos militares cadastrados na área exclusiva da UA.	- Manual do CICS; - Manual do FAP Digital; - Manual do SIPPEs; - Orientações gerais e específicas para o recadastramento das senhas de acesso à “Área exclusiva da UA”;	Mandar publicar todas designações de funções, concessões e revogações de senhas.
	Militares que não desempenham atividades ligadas à área de pagamento de pessoal e permanecem com senhas de acesso a área exclusiva da UA, SIAPPEs e SIPPEs.	- Nota Informativa nr 336/CPEX.	Estabelecer uma rotina de verificação, tal como uma conformidade de operadores para verificar os usuários cadastrados.
Saque Auxílio-Transporte	- Falta de lançamento da Despesa Anular para dias em que não houve o deslocamento do militar (férias, exercício no terreno, dispensa, baixa hospitalar, etc.); - Ausência de atualização das SAT.	- LEI 13.954, de 16 dezembro 2019; - MP 2.215-10, de 31 de Agosto de 2001; - Portaria Nr Ø98-DGP, de 31 Out 2001; - Manual de Pagamento da Ativa - Anexo 6 A.7 Auxílio-Transporte.	Determinar que o SPP e Furriel criem rotinas de controle para que sejam efetuados os descontos de VT quando não houver o deslocamento do militar
Saque da Compensação Orgânica	- Falta na PHPM, documentos obrigatórios que comprovam o direito ao saque da gratificação (Adt D Sau, Pq-9, Cópia BI publicou a homologação das cotas, ou cumprimento do plano de provas, etc).	- LEI 13.954, de 16 dezembro 2019; - MP 2.215-10, de 31 de Agosto de 2001, - Portaria 206-DGP, de 17 DEZ 03, - Manual de Pagamento de Militar da Ativa - Anexo C.6. COMPENSAÇÃO	Atentar para a necessidade da existência de documentação comprobatória, para saque das gratificações.

		ORGÂNICA	
Assistência Pré-Escolar	- Saque indevido face o erro no desconto da cota-parte; - Ausência do visto do OD na Ficha Cadastro do Beneficiário, prevista no Anexo A da Port 003-DGS, de 10 Fev 95.	- Portaria 566-Cmt Ex, de 23 Ago 06; - Portaria 03-DGS, de 10 Fev 95; - Portaria Interministerial nº 10, de 13Jan16.	Atentar para a necessidade da existência de documentação comprobatória, para saque das gratificações.
Declaração de Bens e Rendas	- Falta cópia do BI de publicação da designação de função; - Falta a declaração de autorização de acesso a declaração de IR; - Falta de arquivo adequado.	- Portaria 639, de 8 MAIO 2019 - IN 67-TCU, de 6 JUL 11.	Criar rotina de conferência para que constem no arquivo das DBR, a documentação prevista na legislação vigente.
FIP / FAP - Digital	Falta de assinaturas nos FIP/FAP, das Equipes do Exame, S1/Ch SPP e OD.	Portaria nº 002-SEF, de 03 FEV 14.	Determinar que o S1 e a equipe de exame de pagamento acompanhem o envio da FIP/FAP e assinem os mesmos.
	Elevado número de saques rejeitados no CODOM CPEX, face as justificativas dos lançamentos, estarem em desconformidade com as normas vigente.		Observar as orientações do CPEX de forma a justificar adequadamente os saques.

## 4ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS

### 1. Informações do tipo “Você sabia...?”

#### **a. Encerramento do Exercício Financeiro 2020 da 3ª ICFEx**

Que a 3ª ICFEx realizou Treinamento visando o Encerramento do Exercício Financeiro 2020, como parte do Programa de Prevenção de Improriedades e Irregularidades (2P2I) da 3ª ICFEx?

Que as palestras do referido treinamento estão disponíveis para download em [http://intranet.3icfex.eb.mil.br/index.php?content=s3&subcontent=download&desc\\_subcontent=Downloads#Encerramento%20Exerc%20C3%ADcio%20Financeiro?](http://intranet.3icfex.eb.mil.br/index.php?content=s3&subcontent=download&desc_subcontent=Downloads#Encerramento%20Exerc%20C3%ADcio%20Financeiro?)

Que o Calendário de Encerramento do Exercício Financeiro de 2020 foi aprovado pela Portaria nº 113-SEF/2020, publicada no Boletim do Exército nº 48, de 27 NOV 20?

### **b. Gestão de Riscos**

Que a [Portaria Nº 292-EME, de 2 de outubro de 2019](#) aprova o Manual Técnico da Metodologia de Gestão de Riscos do Exército Brasileiro (EB20-MT-02.001), 1ª Edição, 2019?

Que as demais portarias (anteriores) expedidas para a gestão de riscos no EB trazem o pensamento da Força Terrestre sobre riscos e o que se espera com o processo institucional de gestão de riscos, enquanto que a [Portaria Nº 292-EME, de 2 de outubro de 2019](#) traz o “como fazer” na prática. Com esse documento se sistematiza a gestão de riscos, ganhando capacidade institucional para tratar as incertezas.

### **c. Implantação do Sistema de Informações de Custos do Governo Federal (SIC)**

Que o Sistema de Informações de Custos do Governo Federal (SIC), desenvolvido e mantido pela Secretaria do Tesouro Nacional (STN), é uma ferramenta de suporte tecnológico para acompanhamento dos custos em organizações públicas, que permite o apoio à tomada de decisões pelo gestor; e

Que a Diretoria de Contabilidade (D Cont) decidiu, com a finalidade de racionalizar processos e otimizar a vertente gerencial das informações de custos para as OM do Exército, após estudo técnico-normativo, com a aquiescência da SEF, utilizar o SIC alterando a metodologia da gestão de custos do Exército a partir de 1o JAN 21, deixando de utilizar o Módulo Custos do SIGA, antigo SISCUSTOS?

### **d. Nota Técnica nº 002/2020–S3 – Conformidade dos Registros de Gestão (CONFREG)**

Que, em virtude da reincidência do registro da Conformidade Contábil "COM RESTRIÇÃO" por esta Inspeção às Unidades Gestoras Vinculadas, com o código "315-Falta/Restrição Conform. Registros de Gestão", foi elaborada a “Nota Técnica nº 002/2020-S3”?

Que a NT em questão foi divulgada, por meio do DIEx nº 740-S3/Ch/3ª ICFEx - CIRCULAR, de 30 NOV 20?

### **e. Fracionamento de Despesas**

Que, com objetivo atualizar as orientações aos agentes da Administração, esta Inspeção elaborou novo material acerca do Fracionamento de Despesas?

Que o referido material foi divulgado, por meio do DIEx nº 741-S3/Ch/3ª ICFEx - CIRCULAR, de 30 NOV 20?

## **2. Militares Capacitados**

a. Os militares a seguir relacionados concluíram com aproveitamento os respectivos treinamentos EAD disponibilizados por esta Inspeção.

## 1) Estágio de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

Posto/Grad	Nome Completo	OM
2º Ten	Carlos Renato Rocha De Oliveira	Pq R Mnt/3
2º Ten	Cleiton Scalcon	B Adm Gu SM
2º Ten	Samuel Carel Land	Cmdo 6ª Bda Inf Bld
S Ten	Carlos Roberto Da Rosa Soares	Cia C 6ª Bda Inf Bld
S Ten	José Luis Stecca Flores	3ª ICFEx
1º Sgt	Dagoberto Gripa	Cmdo 6ª Bda Inf Bld
1º Sgt	Marcelo Calegaro Spall	Cia C 6ª Bda Inf Bld
1º Sgt	Walerio Flores	3ª Cia Com Bld
3º Sgt	Ana Laura Custódio Machado	3º BE Cmb
3º Sgt	Daiane Lindalva Guerres Machado	Cia C 6ª Bda Inf Bld
3º Sgt	Deivid Silva Da Silva	1º RC Mec
3º Sgt	Elenir Teichmann	1º BCom
3º Sgt	Filipe Cardoso	Pq R Mnt/3
3º Sgt	Giliardi Thomaz	3º BE Cmb
3º Sgt	Igor Martelli	Cia C 6ª Bda Inf Bld
3º Sgt	Jean Pierre Camargo	Cia C 6ª Bda Inf Bld
3º Sgt	Marcelo Naldeci Da Silva	Cia C 6ª Bda Inf Bld
Sd NB	Lorran Trindade Costa	Cmdo 6ª Bda Inf Bld

## 2) Estágio de Rotinas do Setor de Aprovisionamento\*

Posto/Grad	Nome Completo	OM
Cap	Luis Fernando Biasi Pasini	Cmdo 1ª Bda C Mec
1º Ten	Matheus Freitas	12º RCMec
2º Ten	Anna Luiza Gisler Maciel	DSSA
2º Ten	Leonardo Souza Mota	Cmdo 3ª Bda C Mec
2º Ten	Mariana Laitano Dias De Castro Heredia	HMAPA
2º Ten	Moises Formagini	5º RCMec
S Ten	Ronaldo De Ávila Nunes	13ª Cia Com
2º Sgt	Andrigo Cristofari Erbice	Cmdo 1ª Bda C Mec
2º Sgt	Patrick Bratz Braga	DSSA
2º Sgt	Rafael Lacerda Sá	8º BLog
2º Sgt	Rodrigo Santos Sobral	5º RCMec

Posto/Grad	Nome Completo	OM
2º Sgt	Tone Reger Andrade Machado	2º RCMec
3º Sgt	Elias De Oliveira	3º RCMec
3º Sgt	Felipe Cavalieri Dos Santos Dutra	3º BSup
3º Sgt	Jucielen Da Silva Rodrigues	HMAPA
3º Sgt	Luis Rodolfo Cardoso	3º BSup
3º Sgt	Pablo Fuzer	Cmdo 1ª Bda C Mec
Cb	Henrique Maia	4º BLog

## 3) Estágio de Rotinas do Setor Financeiro

Posto/Grad	Nome Completo	OM
2º Ten	Alessandro Simionato	6º GAC

## 4) Estágio de Rotinas de Aquisições, Licitações e Contratos

Posto/Grad	Nome Completo	OM
Cap	Gabriel Salgueiro Da Silva	1º RCC
1º Ten	Thyago Goulart	3º BLog
S Ten	Edson Do Nascimento Ferreira	1º BCom
3º Sgt	Maicon Mendes De Oliveira	3º BPE

## 5) Treinamento sobre Dano ao Erário SISADE\*\*

Posto/Grad	Nome Completo	OM
S Ten	Alessandro Bertelo	10º BLog
1º Sgt	Vanderlei Guedes Oliveira	7º RCMec
2º Sgt	Gerson Cappa	12º BE Cmb
3º Sgt	Mauricio Rott Dietze	3º BE Cmb

## 6) Treinamento sobre Tomada de Contas Especial (TCE)\*\*

Posto/Grad	Nome Completo	OM
3º Sgt	Allan Douglas Rodrigues da Silva	3º BE Cmb
3º Sgt	Tatiane Vasconcellos Borges Maria	9º BIMtz



**\*Observação: Estágio não possui código no Catálogo de Cursos e Estágios do EB.**  
**\*\*Estágios com menos de 40 horas não podem ser cadastrados no SiCaPEX.**

**b. Total de militares capacitados – 2020**

<b>Treinamento</b>	<b>Modalidade</b>	<b>Qtde</b>
Estágio de Rotinas de Aquisições, Licitações e Contratos	EAD (sem tutoria)	130
Treinamento do Módulo de Patrimônio SIGA		0
Estágio de Rotinas de Setor de Aprovisionamento		138
Estágio de Rotinas de Setor de Material		60
Estágio de Rotinas do Setor Financeiro		105
Estágio de Conformidade de Registro de Gestão		0
Estágio de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos		404
Treinamento sobre Dano ao Erário SISADE		49
Treinamento sobre Gestão de Riscos		1
Treinamento de Sistema Gerencial de Custos – SISCUSTOS		3
Treinamento do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens		40
Treinamento de Rotinas de Pagamento de Pessoal		53
Treinamento sobre Tomada de Contas Especial (TCE)		32
Estágio de Formação de Pregoeiros		EAD (com tutoria)
Visitas de Orientação Técnica	Presencial	12
Encerramento do Exercício Financeiro (2P2I)		296
<b>Total Geral</b>		<b>1.377</b>

**2P2I – ENCERRAMENTO DO EXERCÍCIO FINANCEIRO 2020**

Na manhã de 10 de novembro (terça-feira), foi realizada no auditório do Centro de Preparação de Oficiais da Reserva (CPOR-PA), nesta Capital, o Programa de Prevenção de Improriedades e Irregularidades (2P2I) - Encerramento do Exercício Financeiro 2020, conduzido pela Seção de Contabilidade desta Inspeção, tendo como público-alvo os Agentes da Administração de todas as Unidades Gestoras Vinculadas (UGV).

O evento teve por objetivo apresentar aos Ordenadores de Despesas (OD) e demais agentes da Administração, as principais atividades decorrentes do encerramento do exercício financeiro, destacando medidas práticas para detecção e prevenção de impropriedades e irregularidades, além de alertar a todos sobre os temas: inscrição de RP e metas de execução orçamentária.

Dentro do contexto da racionalização de recursos, o evento foi realizado de forma híbrida, sendo executado no formato presencial e também transmitido ao vivo por videoconferência, com possibilidade de interatividade e realização de perguntas por parte de todas as UGV localizadas fora da Guarnição de Porto Alegre.

Como parte do cronograma previsto para a atividade, foi ainda realizada uma reunião do Chefe da 3ª ICFEx com os Ordenadores de Despesas das UGV.

**3. Senhas****a. Dados gerais**

2020	Inclusão	Exclusão	Alteração	Reativação	Total
Janeiro	99	34	16	236	385
Fevereiro	131	37	38	264	470
Março	196	36	67	462	761
Abril	77	2	36	284	399
Mai	58	94	149	311	612
Junho	51	16	42	200	309
Julho	186	37	122	418	763
Agosto	110	41	80	382	613
Setembro	91	13	54	406	564
Outubro	124	8	72	362	566
Novembro	107	17	21	422	567
TOTAL	1.230	335	697	3.747	6.009

**b. Detalhamento por UG (mês NOVEMBRO/20)**

Cod UG	Sigla	Inclusão	Exclusão	Alteração	Reativação	Total
160079	CMSM	4	1	0	4	9
60250	1º BCom	7	0	1	5	13
160262	1º RCC	4	0	1	8	13
160354	10º BLog	0	0	0	4	4
160356	12º BE Cmb	4	0	1	12	17
160357	12ª Cia Com	0	0	0	8	8
160358	6º RCB	0	0	0	5	5
160359	H Gu Alegrete	0	0	0	2	2
160360	6º Bcom	2	0	0	4	6
160361	25º GAC	0	0	0	4	4
160362	3º BLog	3	0	2	6	11
160363	3º RCMec	0	0	0	4	4
160364	Cmdo 3ª Bda C Mec	0	0	0	10	10
160365	H Gu Bagé	0	0	0	4	4
160366	13º GAC	4	0	1	12	17
160367	3º BE Cmb	0	0	0	8	8
160368	3º BSup	2	0	0	8	10
160369	3º GAA Ae	0	0	0	12	12
160371	29º GAC AP	0	0	0	8	8
160372	Cmdo AD/3	0	0	0	5	5
160374	AGGC	0	0	0	2	2
160375	27º GAC	2	0	0	4	6
160376	1º RC Mec	0	0	0	4	4
160377	8º Esqd C Mec	9	0	2	6	17
160379	9º BIMtz	1	0	0	4	5
160380	Cmdo 8ª Bda Inf Mtz	2	0	0	6	8
160382	1º CGEO	0	0	0	4	4
160383	12º RCMec	0	0	0	10	10
160384	18º BIMtz	1	0	0	4	5
160385	3º BCom	2	0	0	2	4

<b>Cod UG</b>	<b>Sigla</b>	<b>Inclusão</b>	<b>Exclusão</b>	<b>Alteração</b>	<b>Reativação</b>	<b>Total</b>
160386	3º BPE	2	0	0	2	4
160388	3º RCG	0	0	0	4	4
160389	8º BLog	0	0	0	4	4
160391	CPOR/PA	2	0	1	4	7
160392	Cmdo 3ª RM	0	0	1	12	13
160393	CMPA	0	0	0	8	8
160395	Cmdo CMS	2	0	0	8	10
160396	CRO/3	0	0	0	12	12
160399	HMAPA	4	0	0	12	16
160400	PMPA	0	0	0	8	8
160401	5º RCMec	0	0	0	5	5
160402	6º BECmb	2	0	0	6	8
160403	6º GAC	2	0	0	6	8
160404	4º RCC	0	0	0	2	2
160406	13ª Cia DAM	0	0	0	5	5
160407	29º BIB	2	0	0	0	2
160409	3º GAC AP	0	0	0	8	8
160410	4º BLog	10	0	0	8	18
160411	7º BIB	2	0	0	4	6
160413	Cmdo 3ª DE	9	5	0	6	20
160414	Cmdo 6ª Bda Inf Bld	1	0	2	2	5
160415	DSSM	0	0	0	0	0
160416	H Gu SM	1	0	0	0	1
160417	Pq R Mnt/3	2	6	2	14	24
160418	19º RCMec	0	0	0	6	6
160420	19º GAC	0	0	0	4	4
160421	9º BLog	0	0	0	5	5
160422	Cmdo 1ª Bda C Mec	1	0	0	2	3
160423	H Gu Santiago	2	0	0	4	6
160426	DSSA	2	0	0	4	6
160428	2º RCMec	0	0	0	9	9
160429	13ª Cia Com	0	0	0	5	5
160430	9º RCB	2	5	1	10	18
160431	4º RCB	0	0	0	4	4
160432	16º GAC AP	0	0	0	4	4
160433	19º BIMtz	0	0	1	8	9
160434	2ª Bia AAAe	0	0	0	8	8
160435	7º RCMec	0	0	1	4	5
160436	22º GAC	0	0	0	2	2
160437	8º RCMec	0	0	0	2	2
160438	Cmdo 2ª Bda C Mec	0	0	0	4	4
160514	Coudelaria Rincão	2	0	0	4	6
160526	3ª Cia Eng Cmb Mec	0	0	1	8	9
160531	EASA	10	0	1	4	15
160542	3ª ICFeX	0	0	2	2	4

Conforme pode-se verificar nos quadros acima, aproximadamente 74% (setenta e quatro por cento) das demandas relacionadas às senhas (outubro) continuam sendo relativas a REATIVAÇÃO, em decorrência da perda da senha por parte do usuário.

**Nesse contexto, esta ICEx entende que o número de perda de senhas por parte dos operadores e consequente necessidade de reativação continua muito alto, o que acaba onerando desnecessariamente o trabalho da seção responsável por essa atividade. O prazo para envio de senhas é de até 10 (dez) dias após o DIEx ser protocolado.**

Cabe lembrar que, ao dedicar-se à reativação de senha, os militares deixam de atender outras demandas mais relevantes das UGV.

Sendo assim, esta Inspeção solicita aos Srs **Ordenadores de Despesas e demais agentes da administração que evitem esforços com vistas a evitar ou reduzir o número de solicitações de reativação de senhas.**

Outrossim, a 3ª ICEx parabena suas UGV que vem se empenhando para a redução de solicitações de senha, em especial no que diz respeito às reativações.

#### 4. Aniversário de OM

Esta Chefia e os militares da 3ª ICEx cumprimentam e formulam votos de felicidades e continuado sucesso profissional aos integrantes das seguintes organizações militares pelo transcurso de suas datas de aniversário:

OM	Data
H Gu Santiago	10 DEZ
1ª Cia E Cmb Mec	19 DEZ
2ª Cia E Cmb Mec	19 DEZ
6º Esqd C Mec	19 DEZ
3º B E Cmb	26 DEZ

#### 5. Ementário da Gestão Pública

##### Ementário de Gestão Pública nº 2.400

**LEGISLAÇÃO TRABALHISTA e CORONAVÍRUS. LEI Nº 14.020, DE 6 DE JULHO DE 2020.** Institui o Programa Emergencial de Manutenção do Emprego e da Renda; dispõe sobre medidas complementares para enfrentamento do estado de calamidade pública reconhecido pelo Decreto Legislativo nº 6, de 20 de março de 2020, e da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus, de que trata a Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020; altera as Leis nos 8.213, de 24 de julho de 1991, 10.101, de 19 de dezembro de 2000, 12.546, de 14 de dezembro de 2011, 10.865, de 30 de abril de 2004, e 8.177, de 1º de março de 1991; e dá outras providências.

**GESTÃO FISCAL. DECRETO Nº 10.540, DE 5 DE NOVEMBRO DE 2020.** Dispõe sobre o padrão mínimo de qualidade do Sistema Único e Integrado de Execução Orçamentária, Administração Financeira e Controle.

**Ementário de Gestão Pública nº 2.402**

**ASSINATURA ELETRÔNICA. DECRETO Nº 10.543, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020.**

Dispõe sobre o uso de assinaturas eletrônicas na administração pública federal e regulamenta o art. 5º da Lei nº 14.063, de 23 de setembro de 2020, quanto ao nível mínimo exigido para a assinatura eletrônica em interações com o ente público.

**PAGTESOURO. PORTARIA ME Nº 389, DE 13 DE NOVEMBRO DE 2020.**

Dispõe sobre a regulamentação do Decreto nº 10.494, de 23 de setembro de 2020, que institui o PagTesouro como plataforma digital para pagamento e recolhimento de valores à Conta Única do Tesouro Nacional.

**Ementário de Gestão Pública nº 2.403**

**DESESTATIZAÇÃO. DECRETO Nº 10.549, DE 23 DE NOVEMBRO DE 2020.**

Altera o Decreto nº 9.589, de 29 de novembro de 2018, que dispõe sobre os procedimentos e os critérios aplicáveis ao processo de liquidação de empresas estatais federais controladas diretamente pela União.

Porto Alegre, RS, 4 de dezembro de 2020.

**FELIPE JUNGES VILLA – Maj**

Rsp p/ Chefia da 3ª Inspetoria de Contabilidade e Finanças do Exército

