



MINISTÉRIO DA DEFESA  
EXÉRCITO BRASILEIRO  
SECRETARIA DE ECONOMIA E FINANÇAS  
3ª INSPETORIA DE CONTABILIDADE E FINANÇAS DO EXÉRCITO  
(Sv de Fundos Reg/ 3ª RM – 1934)

## BOLETIM INFORMATIVO N°03/2020

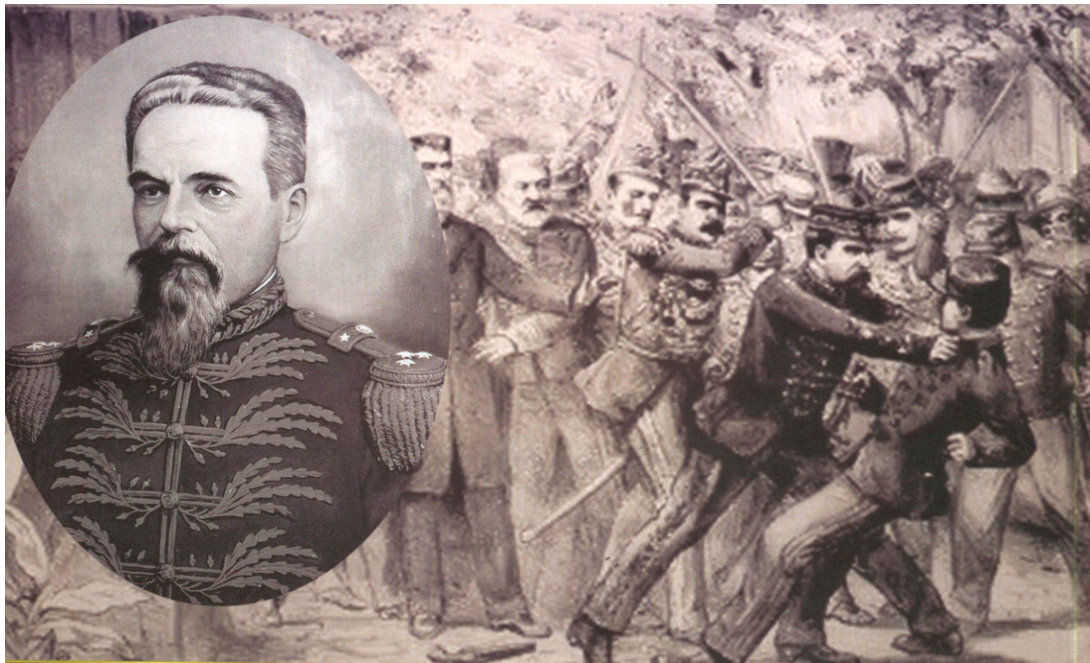


Foto: **Carlos Machado Bittencourt – O Patrono.**

Nascido a 12 de abril de 1840, o patrono do Serviço de Intendência, Marechal Carlos Bittencourt, dono de uma brilhante carreira, destacou-se como encarregado da logística nas operações do Exército contra os insurretos de canudos. Bittencourt dedicou quarenta anos de relevantes serviços prestados à Pátria, até o momento de sua morte, a 5 de novembro de 1897, quando buscava salvar o Presidente Prudente de Moraes de um atentado sofrido por um fanático.

### FALE COM A INSPETORIA

**Correio Eletrônico:** [comando@3icfex.eb.mil.br](mailto:comando@3icfex.eb.mil.br)

**Página Intranet:** <http://intranet.3icfex.eb.mil.br>

**Telefones:** PABX – (51) 3233-7899  
RITEX – 8325-232 (Chefia)  
8325-221 (1ª Seção)  
8325-208 (2ª Seção)  
8325-220 (3ª Seção)



## ÍNDICE

|  |    |
|--|----|
| <b>1ª PARTE – CONFORMIDADE CONTÁBIL</b> .....  | 3  |
| Registro da Conformidade Contábil Mensal.....  | 3  |
| <b>2ª PARTE - ORIENTAÇÃO TÉCNICA E NORMATIZAÇÃO</b> .....  | 3  |
| 1. Modificações de Rotinas de Trabalho.....  | 3  |
| a. Execução Contábil.....  | 3  |
| b. Licitações e Contratos.....   | 4  |
| c. Execução Patrimonial.....   | 4  |
| 2. Consultas à legislação (pareceres, normas, orientações, diretrizes e portarias).....                      | 5  |
| a. Assessoria 1/SEF.....   | 5  |
| b. Assessoria 2/SEF.....   | 5  |
| c. Informativo do Tribunal de Contas da União.....   | 5  |
| d. Consultas respondidas por esta ICFEx.....   | 6  |
| 3. Últimas orientações emitidas pela SEF/CCIEEx.....   | 7  |
| <b>3ª PARTE – AUDITORIA</b> .....  | 8  |
| 1. Abertura de Auditoria Especial, Tomada de Conta Especial, IPM, Sindicância e Processo Administrativo..... | 8  |
| 2. Principais Achados de Auditoria, Impropriedades e Irregularidades encontrados nas auditorias.....         | 8  |
| <b>4ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS</b> .....  | 10 |
| 1. Informações do tipo “Você sabia...?”.....   | 10 |
| 2. Militares Capacitados.....  | 11 |
| 3. Senhas.....   | 16 |
| 4. Aniversário de OM.....  | 18 |
| 5. Ementário da Gestão Pública.....  | 18 |
| 6. Diretriz Especial de Gestão Orçamentária e Financeira 2020.....   | 19 |



## 1ª PARTE – CONFORMIDADE CONTÁBIL

### Registro da Conformidade Contábil Mensal



Conforme a Macrofunção 02.03.15 / SIAFI, estabelecida na Portaria/STN Nr 833, de 16 de dezembro de 2011, e após a certificação dos demonstrativos contábeis gerados pelo SIAFI, esta Inspeção registrou a Conformidade Contábil dos atos e fatos da gestão orçamentária, financeira e patrimonial das Unidades Gestoras Vinculadas à 3ª ICFeX, com OCORRÊNCIA para 2 (duas) unidades (1,35% do total de UGV), relativa ao mês de **FEVEREIRO** de 2020.

| Código / Nome da Ocorrência                        | Tipo da Ocorrência | Qtde Ocorrências Registradas |
|--|--------------------|------------------------------|
| 603 - SALDO CONTÁBIL DO ALMOX. NÃO CONFERE C/RMA   | ALERTA             | 01                           |
| 318 - NÃO ATEND. ORIENTAÇÃO ÓRGÃO CONT SET/CENTRAL | ALERTA             | 01                           |

*Recomendamos aos Sr OD que orientem os agentes da administração a consultar o SIAFI (transação > CONCONFCON), para verificar se sua UG apresenta OCORRÊNCIA.*

## 2ª PARTE - ORIENTAÇÃO TÉCNICA E NORMATIZAÇÃO

### 1. Modificações de Rotinas de Trabalho

#### a. Execução Contábil

| Documento   | Expedidor | Assunto  |
|---|-----------|--|
| <a href="#">DIEEx nº 82-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 05 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Depósito em Conta Vinculada - Orientação                                   |
| <a href="#">DIEEx nº 97-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 17 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Divergência contábil entre SIAFI e SISCOFIS (RMA, RMB e RSDA) - Orientação |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0193357, de 23 MAR 20</a>                | 3ª ICFeX  | Novas vinculações de pagamento - orientação                                |

|   |          |   |
|---|----------|---|
| <a href="#">DIEx nº 121-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 27 MAR 20</a> | 3ª ICFeX | Alteração da macrofunção 021121 - Suprimento de Fundos - Retransmissão                  |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0163571, de 09 MAR 20</a>                | 3ª ICFeX | Informação – retificação da Msg 2020/0130138 – Sol Sub-repasse vinc pgto 309 - Infraero |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0163588, de 09 MAR 20</a>                | 3ª ICFeX | URGENTE – Preenchimento de DARF, DAR, GPS e GRU – Recurso 3 - Orientação                |

**b. Licitações e Contratos**

| Documento   | Expedidor | Assunto  |
|---|-----------|--|
| <a href="#">DIEx nº 84-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 10 MAR 20</a>  | 3ª ICFeX  | Apuração da incidência de juros, multas e correção monetária - concessionárias de serviços públicos - Orientação |
| <a href="#">DIEx nº 87-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 11 MAR 20</a>  | 3ª ICFeX  | Extinção da Contribuição Social de 10% sobre o FGTS - solicitação  |
| <a href="#">DIEx nº 91-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 12 MAR 20</a>  | 3ª ICFeX  | Prazo para análise de Instrumentos de Parceria - Orientação  |
| <a href="#">DIEx nº 100-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 18 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Dispensa de licitação para contratações relativas ao COVID-19 - Orientação                                       |
| <a href="#">DIEx nº 101-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 19 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Licitação/contratação de insumos hospitalares - Orientação   |
| <a href="#">DIEx nº 107-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 24 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Aquisição de bens e serviços relacionados ao combate ao coronavírus  |
| <a href="#">DIEx nº 108-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 24 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Isenção de cobrança na publicação de matérias no DOU - orientação  |
| <a href="#">DIEx nº 136-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 1º ABR 20</a> | 3ª ICFeX  | Necessidade de parecer jurídico para contratações para enfrentar o COVID-19 - Orientação                         |
| <a href="#">DIEx nº 137-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 2 ABR 20</a>  | 3ª ICFeX  | Necessidade de parecer jurídico para contratações para enfrentar o COVID-19 – Orientação complementar            |

**c. Execução Patrimonial**

| Documento  | Expedidor | Assunto   |
|--|-----------|---|
| <a href="#">DIEx nº 88-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 11 MAR 20</a> | 3ª ICFeX  | Recolhimento de bens para manutenção - Orientação |

|   |          |                     |
|---|----------|---------------------|
| <a href="#">DIEx nº 110-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 26 MAR 20</a> | 3ª ICFeX | Compra centralizada |
|---|----------|---------------------|

## 2. Consultas à legislação (pareceres, normas, orientações, diretrizes e portarias)

### a. Assessoria 1/SEF

| Consulente | Síntese da Consulta   | Parecer da SEF  |
|------------|---|---|
| 12ª ICFeX  | Indagando sobre a possibilidade de inclusão do terço de férias no pagamento de indenização de férias não gozadas referentes a períodos anteriores à Lei nº 8.237/91, tendo em vista o silêncio da Portaria Normativa 28/GM-MD, de 2018. | Opinando que a indenização deve ser paga, assim, pois a Constituição Federal, em sua redação original, já previa o pagamento desse adicional. |

*A íntegra das consultas e dos pareceres pode ser acessada na Intranet da SEF (<http://intranet.sef.eb.mil.br/index.php/a1/oficios-pareceres>)*

### b. Assessoria 2/SEF

*Nada a considerar.*

*A íntegra das consultas e dos pareceres pode ser acessada na Intranet da SEF (<http://intranet.sef.eb.mil.br/a2/1788-legislacoes-de-interesse-geral-teste.html>)*

### c. Informativo do Tribunal de Contas da União

O Informativo contém informações sintéticas de decisões proferidas pelos Colegiados do TCU, relativas à área de Licitações e Contratos, que receberam indicação de relevância sob o prisma jurisprudencial daquele Tribunal.

Seu objetivo é facilitar o acompanhamento dos acórdãos mais importantes do TCU.

O conteúdo dos informativos, na íntegra, podem ser acessados através do link:

<https://portal.tcu.gov.br/jurisprudencia/boletins-e-informativos/informativo-de-licitacoes-e-contratos.htm>

Neste mês, foram publicados os seguintes informativos:



| Número | Sumário   |
|--------|---|
| 384    | 1. Em licitações para aquisição de equipamentos, havendo no mercado diversos modelos que atendam às necessidades da Administração, deve o órgão licitante identificar um conjunto representativo desses modelos antes de elaborar as especificações técnicas e a cotação de preços, de modo a evitar o direcionamento do certame para marca ou modelo específicos e a caracterizar a realização de ampla pesquisa de mercado. |
| 385    | 1. Na análise de economicidade de contrato de obra pública, é preferível o uso de uma única fonte de referência. Contudo, não há vedação ao uso simultâneo de diferentes sistemas de custos, especialmente nos casos de fontes oficiais de  |

|  |  |
|--|--|
|  | <p>consulta, como o Sicro e o Sinapi, bastando que a composição de referência seja compatível com as condições de execução da obra e as especificações de projeto.</p> <p>2. Não há violação ao princípio do non bis in idem quando as sanções de inidoneidade e suspensão para licitar, previstas no art. 46 da Lei 8.443/1992 e no art. 83, inciso III, da Lei 13.303/2016, respectivamente, são aplicadas em relação ao mesmo contexto fático, pois a primeira contém em si própria os efeitos da segunda, afastando, na prática, a cumulatividade.</p> <p>3. A exigência sem a devida motivação, para fins de pontuação das propostas técnicas, de prova de vínculo trabalhista de profissionais com a licitante contraria o art. 37, inciso XXI, da Constituição Federal e os arts. 3º, § 1º, inciso I, e 30, ambos da Lei 8.666/1993, por restringir indevidamente o caráter competitivo do certame.</p> |
|--|--|

#### d. Consultas respondidas / orientações emitidas por esta ICFeX

| Consulente / destinatário | Assunto  | Documento de resposta / orientação                                  |
|---------------------------|--|---|
| Todas as UGV              | Sistema de Acompanhamento da Gestão (SAG) - Manual SAG 2020 - Informação   | <a href="#">DIEx nº 85-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 10 MAR 20</a>  |
| Todas as UGV              | Comunicação entre os órgãos e entidades de controle ou por autoridades responsáveis pela persecução criminal - Retransmissão | <a href="#">DIEx nº 90-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 12 MAR 20</a>  |
| G Cmdo e GU               | Memento de verificação administrativa para Comandantes de Grandes Comandos e Grandes Unidades                                | <a href="#">DIEx nº 145-S1/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 17 MAR 20</a> |
| Todas as UGV              | Contratações relativas ao COVID-19 - Orientação  | <a href="#">DIEx nº 119-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 27 MAR 20</a> |
| Todas as UGV              | Orientação – Declaração de RAIS Negativa Ano-Base 2019   | <a href="#">Msg SIAFI 2020/0166189, de 10 MAR 20</a>                |
| Todas as UGV              | Diretriz Especial -SEF- para Ações de Enfrentamento ao Coronavírus   | <a href="#">DIEx nº 172-S1/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 1º ABR 20</a> |
| 7º RC Mec                 | Liquidação de RPNP de concessionárias de sv público  | <a href="#">DIEx nº 83 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 10 MAR 20</a>            |
| 27º GAC                   | Supressão no contrato de impressora  | <a href="#">DIEx nº 93 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 13 MAR 20</a>            |
| 6º GAC                    | Liquidação de fatura de FEV 20 com saldo em NE inscrita em RP  | <a href="#">DIEx nº 96 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 17 MAR 20</a>            |
| B Adm Gu SM               | Ratificação de dispensa emergencial pela autoridade superior   | <a href="#">DIEx nº 102 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 20 MAR 20</a>           |
| PqRMnt/3                  | Garantia contratual  | <a href="#">DIEx nº 104 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 23 MAR 20</a>           |
| Cmdo 1ª Bda C Mec         | Emprego de recursos em Área de Lazer Cat "A" em Ap à Op COVID 19   | <a href="#">DIEx nº 109 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 25 MAR 20</a>           |
| B Adm Gu SM               | Validade das atas de registro de preços  | <a href="#">DIEx nº 112 -S3/Ch/3ª ICFeX,</a>                        |

| Consulente / destinatário | Assunto   | Documento de resposta / orientação                         |
|---------------------------|---|--|
|                           |   | <a href="#">de 26 MAR 20</a>                               |
| Cmdo 6ª Bda Inf Bld       | Cadastramento de termo aditivo                            | <a href="#">DIEEx nº 113 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 26 MAR 20</a> |
| B Adm Gu SM               | Consulta jurídica sobre reequilíbrio econômico-financeiro | <a href="#">DIEEx nº 127 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 30 MAR 20</a> |
| 1º RCC                    | Desvinculação administrativa                              | <a href="#">DIEEx nº 130 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 31 MAR 20</a> |
| 6º BE Cmb                 | Liquidação de despesa                                     | <a href="#">DIEEx nº 132 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 31 MAR 20</a> |
| 13ª Cia DAM               | Reequilíbrio econômico-financeiro                         | <a href="#">DIEEx nº 131 -S3/Ch/3ª ICFeX, de 31 MAR 20</a> |

### 3. Últimas orientações emitidas pela SEF/CMS/DCT/DGO/CCIEEx/D Cont/CPEX/DEC

| Documento   | Expedidor | Assunto  |
|---|-----------|--|
| <a href="#">DIEEx nº 1658-E4/Cmdo CMS – CIRCULAR, de 27 FEV 20</a>            | Cmdo CMS  | Identificação de material no SIDMEx  |
| <a href="#">DIEEx nº 35-SPE/CCIEEx – CIRCULAR, de 04 MAR 20</a>               | CCIEEx    | TCE - utilização do sistema e-TCE - orientações complementares   |
| <a href="#">DIEEx nº 42-SPE/CCIEEx – CIRCULAR, de 10 MAR 20</a>               | CCIEEx    | Extinção da Contribuição Social de 10% sobre o FGTS  |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0165917, de 10 MAR 20</a>                          | DCT       | Empenho de diárias e passagens - orientações   |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0168858, de 11 MAR 20</a>                          | DGO       | Mudança de natureza de despesa   |
| <a href="#">DIEEx nº 121-SPAA/SGS/SDIR, de 11 MAR 20</a>                      | DGO       | Expectativa de crédito - Apoio Administrativo  |
| <a href="#">DIEEx nº 79-SAGEF/CCIEEx – CIRCULAR, de 12 MAR 20</a>             | CCIEEx    | Orientação aos agentes da administração - Pesquisa de Preço e mensuração de quantitativo para licitações SRP |
| <a href="#">DIEEx nº 60-SSecPatm/2ª Seção/D Cont – CIRCULAR, de 13 MAR 20</a> | D Cont    | Realização de despesa com desenvolvimento e manutenção de softwares  |

| Documento  | Expedidor | Assunto   |
|--|-----------|---|
| <a href="#">DIEx nº 2419-ARI/Asse Parl/Cmdo CMS – CIRCULAR, de 17MAR20</a> | Cmdo CMS  | Orientações para solicitações de Emendas Parlamentares individuais ao Projeto de Lei Orçamentária Anual. (OMDS/OMV)                     |
| <a href="#">DIEx nº 87-S6/Gab/CPEX, de 18 MAR 20</a>                       | CPEX      | Substituição do SISCONSIG pelo EBconsig - novo portal de consignações ( <a href="#">link site CPEX</a> )                                |
| <a href="#">DIEx nº 213-S2/Gab/CPEX, de 19 MAR 20</a>                      | CPEX      | Medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19) |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0192728, de 23 MAR 20</a>                       | DEC       | Norma Técnica 001-2020/A2/DEC, de 20 MAR 20   |
| <a href="#">DIEx nº 417-SEO/SDIR/DIR, de 23 MAR 20</a>                     | DGO       | Isenção de cobrança na publicação de matérias no DOU  |
| <a href="#">DIEx nº 225-S2/Gab/CPEX, de 25 MAR 20</a>                      | CPEX      | Criação de rotina para desconto da contribuição para a pensão militar prevista na lei nº 13.954/2019 – Sistema Pensionista              |
| <a href="#">DIEx nº58-SPE/CCIEx–CIRCULAR, de 25MAR20</a>                   | CCIEx     | Memento de Controles Internos da Gestão - divulgação  |
| <a href="#">Msg SIAFI 2020/0165921, de 10 MAR 20</a>                       | DCT       | Empenho de diárias e passagens - orientações  |



### 3ª PARTE – AUDITORIA

#### 1. Abertura de Auditoria Especial, Tomada de Contas Especial, IPM, Sindicância e Processo Administrativo

Foi instaurada, no mês de março de 2020, uma Tomada de Contas Especial (TCE), a fim de apurar valores e responsabilidades por suposto dano ao Erário. O motivo da abertura da TCE foi que o processo não foi solucionado dentro do prazo de 180 dias e o valor em apuração é maior que R\$ 100.000,00.

#### 2. Principais Achados de Auditoria, Impropropriedades e Irregularidades encontrados nas auditorias



## a. Principais Impropropriedades/Irregularidades observadas

### Assunto: Processo de concessão de pensão, conforme documento anexo.

A Seção de Auditoria de Pessoal (5ª Seção) desta Unidade de Auditoria Interna Governamental, tem como responsabilidade manter rigoroso controle dos processos de pensão militar, de pensão civil, a analisar e encaminhar ao Tribunal de Contas da União (TCU) os atos analisados que estejam com parecer legal ou ilegais relacionados a pensões e realizar as diligências necessárias para o saneamento das impropriedades ou irregularidades constatadas pela seção. É também responsável por receber e analisar os processos de exercícios anteriores das UGV, emitir parecer e restituir.

Sendo assim, esta ICFeX apresenta no quadro abaixo os principais óbices verificados por ocasião das análises dos processos mencionados e as situações apontadas pelos os órgãos de controle, com vistas a proporcionar às suas UGV uma ferramenta para redução de ocorrência de erros e falhas que prejudicam e retarda a tramitação dos processos:

| Processo/atividade    | Óbices   | Legislação/Referência                              | Sugestão de medida saneadora   |
|-----------------------|--|--|--|
| Melhoria de Reforma   | Processos melhorias de reforma em desacordo com o posicionamento do TCU no acórdão nº 2225/2019 – TCU – Plenário, de 18/09/19.   | ACÓRDÃO Nº 2225/2019 – TCU – Plenário, de 18/09/19 | Especial atenção ao acórdão, em vista de que o TCU se posicionou contrário às melhorias de reforma.  |
| Exercícios anteriores | Realizar pagamentos antes da reanálise de processos de pensão que envolva melhoria de reforma.   | ACÓRDÃO Nº 2225/2019 – TCU – Plenário, de 18/09/19 | Abster-se de realizar pagamentos antes da reanálise de processos de pensão que envolva melhoria de reforma   |
| Ato e-Pessoal         | - Faltando prec-cp dos beneficiários ;<br>- Estado civil dos beneficiários diferente do requerimento;<br>- Autoridade signatária do Ato diferente da autoridade que assinou o Boletim ou o Parecer | IN 78/TCU, de 21 Mar 18                            | Conferir as informações antes de encaminhar o Ato;<br>Elaborar check-list/lista de checagem.<br>Aprimorar procedimentos de controles internos de gestão da UG.                         |
| Ato e-Pessoal         | Data de desligamento do instituidor diferente da data real e com isso causando pendência com o tempo de serviço  | IN 78/TCU, de 21 Mar 18                            | Conferir as informações antes de encaminhar o Ato;<br>Elaborar check-list/lista de checagem.<br>Aprimorar procedimentos de controles internos de gestão da UG.                         |
| Ato e-Pessoal         | Inserção de anexos ilegíveis ou que não justificam a pendência   | IN 78/TCU, de 21 Mar 18                            | Conferir as informações antes de encaminhar o Ato;<br>Elaborar check-list.<br>Aprimorar procedimentos de controles internos de gestão da UG  |
| Montagem do Processo  | Declaração de cofres públicos sem clareza e que gera dúvidas sobre os benefícios recebidos pelos pensionistas  | NT DCIPAS  | Conferir a Declaração de cofres públicos para atender as normas.<br>Elaborar check-list/lista de checagem.<br>Aprimorar procedimentos de controles internos de gestão da UG            |
| Implantação da Pensão | Demasiada demora na implantação do Título e implantação com adicionais diferentes.   | Lei 3765/60  | Dar celeridade e tempestividade na implantação do Título.<br>Checar se as informações de implantação estão corretas.<br>Aprimorar procedimentos de controles internos de gestão da UG. |

Ressalta-se também a importância do mapeamento e do estabelecimento de Procedimentos Operacionais Padrão (POP) para os processos da UG, a fim de definir ações e mitigar os riscos dos processos.

## 4ª PARTE – ASSUNTOS GERAIS

### 1. Informações do tipo “Você sabia...?”

#### **a) Aquisição de bens e a contratação de serviços destinados ao enfrentamento do coronavírus**

Que o art. 4º da Lei nº 13.979/20 estabeleceu uma nova hipótese de dispensa licitação especificamente para aquisição de bens, serviços, inclusive de engenharia, e insumos destinados ao enfrentamento do coronavírus?

Que a aquisição de bens e a contratação de serviços destinados ao enfrentamento do coronavírus não se restringe a equipamentos novos, desde que o fornecedor se responsabilize pelas plenas condições de uso e funcionamento do bem adquirido?

Que, para as referidas contratações, não será exigida a elaboração de estudos preliminares quando se tratar de bens e serviços comuns, sendo obrigatório o Gerenciamento de Riscos durante a gestão do contrato?

Que as contratações devem obedecer aos parâmetros de pesquisa de preços previstos na IN 05/2014?

Que os preços obtidos a partir da pesquisa de preços não impedem a contratação por valores superiores decorrentes de oscilações ocasionadas pela variação de preços, **devidamente justificada** nos autos?

Que, em casos **EXCEPCIONAIS**, mediante **justificativa da autoridade competente**, será dispensada a realização da pesquisa de preços?

Que não há necessidade de ratificação da autoridade superior?

Que a análise jurídica segue obrigatória, até que seja emitido um Parecer Referencial?

Que, na hipótese de haver restrição de fornecedores ou prestadores de serviço, a autoridade competente, **excepcionalmente e mediante justificativa**, poderá dispensar a apresentação de documentação relativa à regularidade fiscal e trabalhista ou, ainda, o cumprimento de um ou mais requisitos de habilitação, ressalvados os casos previstos no art. 4º-F?

Que, nos casos de licitação na modalidade pregão, cujo objeto seja a aquisição de bens, serviços e insumos necessários ao enfrentamento do coronavírus, os prazos dos procedimentos licitatórios serão reduzidos pela metade?

Que os limites para a concessão de suprimento de fundos e por item de despesa, para as aquisições e contratações relacionadas ao enfrentamento do coronavírus, quando a movimentação for realizada por meio de Cartão de Pagamento do Governo: na execução de serviços de engenharia, o valor de R\$ 150.000,00; e nas compras em geral e outros serviços, o valor de R\$ 80.000,00?

Que a 3ª ICFeX disponibilizou orientações a cerca do assunto por meio do [DIEEx nº 107-S3/Ch/3ª ICFeX – CIRCULAR, de 24 MAR 20.](#)

#### **b) Abertura do Programa de Prevenção de Improriedades e Irregularidades (2P2I)**

Que as instruções (vídeos) referentes à Abertura do Programa de Prevenção de Improriedades e Irregularidades (2P2I) da 3ª ICFeX - 2020 estão disponíveis **na intranet da 3ª ICFeX**

(<http://intranet.3icfex.eb.mil.br/>), para *acesso e download* de forma individual pelos agentes da administração das UGV?

**c) Memento de Controles Internos da Gestão (CCIEEx)**

Que o Centro de Controle Interno do Exército (CCIEEx) elaborou o Memento de Controles Internos da Gestão, que se destina, principalmente, ao Comandante, Chefe ou Diretor da OM, com a finalidade de contribuir para o estabelecimento de controles internos da gestão mais efetivos no âmbito do Exército?

Que o referido documento foi divulgado por meio do [DIEEx nº 58-SPE/CCIEEx – CIRCULAR, de 25 MAR 20](#), e está disponível na intranet do CCIEEx e da 3ª ICFEx?

**d) Treinamentos disponíveis**

Que estão disponíveis no Portal de Ensino da 3ª ICFEx (<https://ensino.3icfex.eb.mil.br>) os estágios a cargo da 3ª ICFEx, na modalidade de ensino à distância sem tutoria, conforme divulgado por meio do [DIEEx nº 85-S1/Ch/3ª ICFEx – CIRCULAR, de 27 FEV 20](#)?

**2. Militares Capacitados**

a. Os militares a seguir relacionados concluíram com aproveitamento os respectivos treinamentos EAD disponibilizados por esta Inspetoria.

1) Estágio de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos

| Posto/Grad | Nome Completo                        | OM             |
|------------|--------------------------------------|----------------|
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva    | HMAPA          |
| Cap        | Ivan De Freitas Vasconcelos Junior   | B Adm Gu SM    |
| 1º Ten     | Amilcar Gorosito Pedrozo             | 3ª Cia Com Bld |
| 1º Ten     | João Alberto Ramos Bitencourt Júnior | 4º RCB         |
| 1º Ten     | Led Marlon Vargas Do Livramento      | 13º GAC        |
| 1º Ten     | Leonardo Konrad                      | 3º RCMec       |
| 1º Ten     | Lucas Frazzon Do Nascimeto           | 3º RCMec       |
| 1º Ten     | Lucas Quintana De Peres              | 3º RCMec       |
| 1º Ten     | Rafael Ticz Oliveira                 | 13º GAC        |
| 2º Ten     | Camila Bonamigo                      | 1º BCom        |
| 2º Ten     | Caroline Bowens                      | 1º BCom        |
| 2º Ten     | Daniel Jeske De Oliveira             | 1º BCom        |
| 2º Ten     | Deisy Seitenfus                      | 13º GAC        |
| 2º Ten     | Sergio Roberto Pinto Soares          | 3º RCMec       |
| 2º Ten     | Vinícius Rodrigues Guterres          | 22º GAC AP     |
| 2º Ten     | Vitor Schipper Mesquita              | 3º RCMec       |
| 2º Ten     | Willyan Lara Eisenhut                | 13º GAC        |

| Posto/Grad | Nome Completo                          | OM                    |
|------------|--|-----------------------|
| Asp        | Michel Echer De Souza                  | 3º RCMec              |
| Asp        | Taís Corrêa Almeida                    | 1º BCom               |
| S Ten      | Charles Adriano Dalmolin               | 3º RCMec              |
| S Ten      | Claiton Vieira Moreira                 | 3º RCMec              |
| S Ten      | Cleber Luiz Dos Santos                 | 3º BLog               |
| S Ten      | Émerson Baranzelli                     | 1ª Cia Intlg          |
| S Ten      | Enio Jahnke                            | 7º BIB                |
| S Ten      | Ormil Riedel Berghetti                 | 2ª Bia AAe            |
| S Ten      | Sandro Alex Fenalti                    | 3º BLog               |
| S Ten      | Wellington Stutz Sardou                | 1ª Cia Intlg          |
| 1º Sgt     | Fábio Elias Schroer                    | 3º BSup               |
| 1º Sgt     | Lenilson Molina Guerreiro              | HMAPA                 |
| 1º Sgt     | Luciano Moreira                        | 3º BSup               |
| 1º Sgt     | Luiz Paulo Souza Resende               | 3º BCom               |
| 1º Sgt     | Rodrigo Hoppe                          | 26º Pel PE            |
| 2º Sgt     | Luis Fernando De Mello Martins         | 1ª Cia Intlg          |
| 2º Sgt     | Sgt Da Silva                           | 3º BSup               |
| 3º Sgt     | Alan Zang De Freitas                   | HMAPA                 |
| 3º Sgt     | Anderson Souza B. Da Silva             | Cia C CMS             |
| 3º Sgt     | Cristiane Güths Da Silva De Freitas    | P Med Gu Santo Angelo |
| 3º Sgt     | Emerson Juliano Lucca                  | B Adm Ap/3ª RM        |
| 3º Sgt     | Erivelton Perfeito Da Silva            | 3º BCom               |
| 3º Sgt     | Everton Tadielo                        | Cmdo 1ª Bda C Mec     |
| 3º Sgt     | Fernanda Carvalho Rodrigues Saraiva    | 25º GAC               |
| 3º Sgt     | Gabriel Lewis                          | 3º BCom               |
| 3º Sgt     | Gabriel Maurmann Coelho                | 3º BCom               |
| 3º Sgt     | Graciela Silveira Brasil               | 25º GAC               |
| 3º Sgt     | Guilherme Neitzke Wille                | 3º RCMec              |
| 3º Sgt     | Igor Mastroiano Moreira                | 25º GAC               |
| 3º Sgt     | Izaquiel Franchini Vodzik              | 3º BSup               |
| 3º Sgt     | Jeferson Geovani Rodriguez De Oliveira | 3º BSup               |
| 3º Sgt     | Juliane Sousa Ferreira                 | 3º BSup               |
| 3º Sgt     | Leandro Santos                         | 3º BSup               |
| 3º Sgt     | Luane Lunardi Mousquer                 | 1º BCom               |
| 3º Sgt     | Magnus Sarmiento                       | 3º BSup               |

| Posto/Grad | Nome Completo                  | OM        |
|------------|--------------------------------|-----------|
| 3º Sgt     | Marlon De Souza Mello          | 1º BCom   |
| 3º Sgt     | Mateus Cordeiro                | 3º BSup   |
| 3º Sgt     | Paula Aparecida Ody            | 3ª ICEx   |
| 3º Sgt     | Rogério Viliano Silva          | 3º BSup   |
| 3º Sgt     | Rômulo Alberto Batista Fidelis | 3º BE Cmb |
| 3º Sgt     | Wesley Rodrigues De Souza      | 3º BSup   |
| Cb         | Jorge Henrique                 | 3º BCom   |
| Cb         | Matheus Machado Ferreira       | 3º BCom   |

## 2) Estágio de Rotinas do Setor Financeiro

| Posto/Grad | Nome Completo                                 | OM         |
|------------|---|------------|
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva             | HMAPA      |
| Cap        | Mosart Conrad Franco Imaginario Pessoa Schulz | CPOR/PA    |
| 1º Ten     | Vander Silvio Da Silva                        | 1º RCC     |
| 2º Ten     | Gerson Luiz D Avila                           | 4º BLog    |
| 2º Ten     | Lucas Gomes Mocelin                           | 3º BSup    |
| 2º Ten     | Nildo Marcos Niquelatte                       | 1º CTA     |
| Asp        | Vitor Hugo Barros                             | 19º GAC    |
| 1º Sgt     | Alonso Gonçalves Brum                         | 1º BCom    |
| 1º Sgt     | Fagner Souza Ilha                             | CPOR/PA    |
| 2º Sgt     | Gabriel Lopes Martins                         | 13º GAC    |
| 2º Sgt     | Marcio Afonso Costa De Almeida                | 1º RCC     |
| 2º Sgt     | Pedro Machado                                 | Bia C AD/3 |

## 3) Estágio de Rotinas do Setor de Material

| Posto/Grad | Nome Completo                     | OM        |
|------------|-----------------------------------|-----------|
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva | HMAPA     |
| Cap        | Leonardo Serra                    | 25º GAC   |
| 1º Ten     | Sandro Luis Pereira Rodrigues     | 25º GAC   |
| 2º Ten     | Henrique Da Luz                   | 3º BPE    |
| S Ten      | Fabricio Flores Vicente           | 25º GAC   |
| S Ten      | Geraldo Lúcio Alencar Júnior      | H Gu Bagé |
| 1º Sgt     | Lenilson Molina Guerreiro         | HMAPA     |
| 2º Sgt     | Guilherme Tadiel                  | 25º GAC   |

|        |                |         |
|--------|----------------|---------|
| 3º Sgt | Lucas Tischler | 25º GAC |
|--------|----------------|---------|

## 4) Estágio de Rotinas de Aquisições, Licitações e Contratos

| Posto/Grad | Nome Completo                      | OM             |
|------------|------------------------------------|----------------|
| Cap        | Ivan de Freitas Vasconcelos Junior | B Adm Gu SM    |
| Cap        | Maurício Tavares Garcia            | 6º GAC         |
| 1º Ten     | Fabiano Camargo                    | 25º GAC        |
| 1º Ten     | Juliana Deibler                    | 25º GAC        |
| 1º Ten     | Led Marlon Vargas do Livramento    | 13º GAC        |
| 2º Ten     | Felipe Soll                        | 3º BLog        |
| S Ten      | Fábio Gonçalves Cruz de Assis      | HMAPA          |
| 3º Sgt     | Andrei Berger                      | 12º RCMec      |
| 3º Sgt     | Emerson Juliano Lucca              | B Adm Ap/3ª RM |
| 3º Sgt     | Nicole Roberta Garcia Maria        | B Adm Ap/3ª RM |
| 3º Sgt     | Rosana Hernandez Cougo             | 25º GAC        |
| Sd NB      | Jonathas D'avila Moura             | 13º GAC        |

## 5) Treinamento de Rotinas de Pagamento de Pessoal\*

| Posto/Grad | Nome Completo                     | OM             |
|------------|-----------------------------------|----------------|
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva | HMAPA          |
| 2º Ten     | Evando Carlos Ferreira Pes        | 1º BCom        |
| S Ten      | Darci Evandro Brune               | 1º BCom        |
| S Ten      | Marcelo De Paula                  | 1º BCom        |
| 1º Sgt     | Carlos Ricardo Nera Coelho        | 2ª Bia AAAe    |
| 1º Sgt     | Emerson Ferreira Saldanha         | 10º BLog       |
| 2º Sgt     | Carlos Rissardo                   | 2ª Bia AAAe    |
| 2º Sgt     | Victor Sarmiento Ferreira         | 3ª Cia Com Bld |
| 3º Sgt     | Brayan Menna                      | 2ª Bia AAAe    |
| 3º Sgt     | Carole Tessele Coutinho           | 25º GAC        |
| 3º Sgt     | Graciela Silveira Brasil          | 25º GAC        |

## 6) Treinamento do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens\*

| Posto/Grad | Nome Completo                     | OM      |
|------------|-----------------------------------|---------|
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva | HMAPA   |
| Asp        | Arthur Moraes Fagundes            | 13º GAC |

|        |                 |           |
|--------|-----------------|-----------|
| 1º Sgt | Luciano Schmitt | 4º BLog   |
| 2º Sgt | Acacio Rodeski  | 1º BCom   |
| 3º Sgt | Andrei Berger   | 12º RCMec |

## 7) Treinamento sobre Dano ao Erário SISADE\*

| Posto/Grad | Nome Completo                     | OM                   |
|------------|-----------------------------------|----------------------|
| Ten Cel    | Allan Dias Mercês                 | 29º GAC AP           |
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva | HMAPA                |
| Cap        | Leonardo Serra                    | 25º GAC              |
| 1º Ten     | Denilson Flores Nunes             | Cmdo 3ª DE           |
| 1º Ten     | Elton Roni Ebling Lena            | Cia C 6ª Bda Inf Bld |
| 1º Ten     | Fabiano Camargo                   | 25º GAC              |
| 1º Ten     | Juliana Deibler                   | 25º GAC              |
| 2º Ten     | Gerson Luiz D Avila               | 4º BLog              |
| S Ten      | Carlos Ernani Zemolin             | H Gu SM              |
| S Ten      | Lucimar Becker                    | H Gu Santiago        |
| S Ten      | Mario Luciano Azevedo Da Motta    | CRO/3                |
| 1º Sgt     | Alessandro Moura Costa            | 12º BE Cmb           |
| Sd NB      | Gabriel Avila De Souza            | 12º RCMec            |

## 8) Treinamento sobre Tomada de Contas Especial (TCE)\*

| Posto/Grad | Nome Completo                     | OM            |
|------------|-----------------------------------|---------------|
| Maj        | Cícero Itaroty Fulginiti Da Silva | HMAPA         |
| 2º Ten     | Julio Daguerre                    | 9º Blog       |
| S Ten      | Ronaldo Figueira                  | H Gu Alegrete |
| 1º Sgt     | Alonso Gonçalves Brum             | 1º BCom       |

**\*Observação: Estágios com menos de 40 horas não podem ser cadastrados no SiCaPEX.**

## b. Total de militares capacitados – 2020

| Treinamento   | Modalidade        | Qtde |
|---|-------------------|------|
| Estágio de Rotinas de Aquisições, Licitações e Contratos      | EAD (sem tutoria) | 15   |
| Treinamento do Módulo de Patrimônio SIGA                      |                   | 0    |
| Estágio de Rotinas de Setor de Material                       |                   | 9    |
| Estágio de Rotinas do Setor Financeiro                        |                   | 15   |
| Estágio de Conformidade de Registro de Gestão                 |                   | 0    |
| Estágio de Gestão e Fiscalização de Contratos Administrativos |                   | 82   |
| Treinamento sobre Dano ao Erário SISADE                       |                   | 17   |

|  |                   |     |
|--|-------------------|-----|
| Treinamento sobre Gestão de Riscos                         |                   | 1   |
| Treinamento de Sistema Gerencial de Custos – SISCUSTOS     |                   | 3   |
| Treinamento do Sistema de Concessão de Diárias e Passagens |                   | 13  |
| Treinamento de Rotinas de Pagamento de Pessoal             |                   | 18  |
| Treinamento sobre Tomada de Contas Especial (TCE)          |                   | 5   |
| Estágio de Formação de Pregoeiros                          | EAD (com tutoria) | 0   |
| Sistema de Concessão de Diárias e Passagens                | Presencial        | 0   |
| Programa de Prevenção de Impropriedade e Irregularidades   |                   | 0   |
| Visita de Orientação Técnica                               |                   | 0   |
| Encerramento de Exercício Financeiro                       |                   | 0   |
| <b>Total Geral</b>   |                   | 178 |

### 3. Senhas

#### a. Dados gerais

| 2020         | Inclusão | Exclusão | Alteração | Reativação | Total |
|--------------|----------|----------|-----------|------------|-------|
| Janeiro      | 99       | 34       | 16        | 236        | 385   |
| Fevereiro    | 131      | 37       | 38        | 264        | 470   |
| Março        | 196      | 36       | 67        | 462        | 761   |
| <b>TOTAL</b> | 426      | 107      | 121       | 962        | 1616  |

#### b. Detalhamento por UG (mês MAR/20)

| Cod UG | Sigla               | Inclusão | Exclusão | Alteração | Reativação | Total |
|--------|---------------------|----------|----------|-----------|------------|-------|
| 160079 | CMSM                | 0        | 0        | 0         | 0          | 0     |
| 160250 | 1º BCom             | 8        | 0        | 0         | 9          | 17    |
| 160262 | 1º RCC              | 8        | 0        | 0         | 4          | 12    |
| 160354 | 10º BLog            | 2        | 0        | 4         | 2          | 8     |
| 160356 | 12º BE Cmb          | 15       | 0        | 0         | 4          | 19    |
| 160357 | 12ª Cia Com         | 0        | 0        | 0         | 6          | 6     |
| 160358 | 6º RCB              | 6        | 0        | 0         | 12         | 18    |
| 160359 | H Gu Alegrete       | 0        | 2        | 0         | 13         | 15    |
| 160360 | 6º Bcom             | 0        | 0        | 1         | 8          | 9     |
| 160361 | 25º GAC             | 9        | 0        | 0         | 0          | 9     |
| 160362 | 3º BLog             | 12       | 0        | 0         | 12         | 24    |
| 160363 | 3º RCMec            | 11       | 0        | 0         | 5          | 16    |
| 160364 | Cmdo 3ª Bda C Mec   | 0        | 0        | 3         | 10         | 13    |
| 160365 | H Gu Bagé           | 0        | 0        | 0         | 2          | 2     |
| 160366 | 13º GAC             | 0        | 0        | 0         | 4          | 4     |
| 160367 | 3º BE Cmb           | 0        | 0        | 0         | 10         | 10    |
| 160368 | 3º BSup             | 0        | 0        | 2         | 6          | 8     |
| 160369 | 3º GAAe             | 3        | 0        | 0         | 6          | 9     |
| 160371 | 29º GAC AP          | 2        | 0        | 0         | 20         | 22    |
| 160372 | Cmdo AD/3           | 6        | 0        | 0         | 6          | 12    |
| 160374 | AGGC                | 0        | 0        | 1         | 15         | 16    |
| 160375 | 27º GAC             | 7        | 1        | 2         | 4          | 14    |
| 160376 | 1º RC Mec           | 4        | 0        | 0         | 13         | 17    |
| 160377 | 8º Esqd C Mec       | 0        | 0        | 0         | 0          | 0     |
| 160379 | 9º BIMtz            | 4        | 0        | 1         | 2          | 7     |
| 160380 | Cmdo 8ª Bda Inf Mtz | 0        | 0        | 0         | 5          | 5     |



| <b>Cod UG</b> | <b>Sigla</b>        | <b>Inclusão</b> | <b>Exclusão</b> | <b>Alteração</b> | <b>Reativação</b> | <b>Total</b> |
|---------------|---------------------|-----------------|-----------------|------------------|-------------------|--------------|
| 160382        | 1º CGEO             | 5               | 0               | 0                | 6                 | 11           |
| 160383        | 12º RCMec           | 0               | 0               | 0                | 8                 | 8            |
| 160384        | 18º BIMtz           | 2               | 0               | 4                | 8                 | 14           |
| 160385        | 3º BCom             | 0               | 0               | 1                | 12                | 13           |
| 160386        | 3º BPE              | 4               | 0               | 0                | 8                 | 12           |
| 160388        | 3º RCG              | 4               | 0               | 0                | 8                 | 12           |
| 160389        | 8º BLog             | 0               | 0               | 0                | 3                 | 3            |
| 160391        | CPOR/PA             | 0               | 0               | 2                | 2                 | 4            |
| 160392        | Cmdo 3ª RM          | 17              | 0               | 1                | 24                | 42           |
| 160393        | CMPA                | 1               | 0               | 2                | 0                 | 3            |
| 160395        | Cmdo CMS            | 1               | 3               | 0                | 11                | 15           |
| 160396        | CRO/3               | 0               | 0               | 0                | 2                 | 2            |
| 160399        | HMAPA               | 2               | 0               | 4                | 16                | 18           |
| 160400        | PMPA                | 0               | 20              | 0                | 6                 | 30           |
| 160401        | 5º RCMec            | 0               | 0               | 0                | 2                 | 2            |
| 160402        | 6º BECmb            | 0               | 0               | 0                | 0                 | 0            |
| 160403        | 6º GAC              | 2               | 0               | 0                | 10                | 12           |
| 160404        | 4º RCC              | 0               | 0               | 2                | 0                 | 2            |
| 160406        | 13ª Cia DAM         | 2               | 0               | 0                | 0                 | 2            |
| 160407        | 29º BIB             | 0               | 0               | 0                | 0                 | 0            |
| 160409        | 3º GAC AP           | 1               | 0               | 0                | 2                 | 3            |
| 160410        | 4º BLog             | 4               | 0               | 0                | 4                 | 8            |
| 160411        | 7º BIB              | 0               | 0               | 1                | 4                 | 5            |
| 160413        | Cmdo 3ª DE          | 4               | 10              | 0                | 16                | 30           |
| 160414        | Cmdo 6ª Bda Inf Bld | 5               | 0               | 0                | 7                 | 12           |
| 160415        | DSSM                | 0               | 0               | 0                | 2                 | 2            |
| 160416        | H Gu SM             | 2               | 0               | 2                | 16                | 20           |
| 160417        | Pq R Mnt/3          | 2               | 0               | 3                | 14                | 19           |
| 160418        | 19º RCMec           | 0               | 0               | 0                | 2                 | 4            |
| 160420        | 19º GAC             | 2               | 0               | 0                | 2                 | 2            |
| 160421        | 9º BLog             | 0               | 0               | 18               | 6                 | 24           |
| 160422        | Cmdo 1ª Bda C Mec   | 0               | 0               | 0                | 6                 | 6            |
| 160423        | H Gu Santiago       | 0               | 0               | 0                | 0                 | 0            |
| 160426        | DSSA                | 0               | 0               | 0                | 0                 | 0            |
| 160428        | 2º RCMec            | 2               | 0               | 3                | 2                 | 7            |
| 160429        | 13ª Cia Com         | 0               | 0               | 0                | 4                 | 4            |
| 160430        | 9º RCB              | 2               | 0               | 0                | 2                 | 4            |
| 160431        | 4º RCB              | 2               | 0               | 1                | 4                 | 7            |
| 160432        | 16º GAC AP          | 6               | 0               | 4                | 2                 | 12           |
| 160433        | 19º BIMtz           | 8               | 0               | 0                | 10                | 18           |
| 160434        | 2ª Bia AAe          | 0               | 0               | 0                | 12                | 12           |
| 160435        | 7º RCMec            | 4               | 0               | 0                | 6                 | 10           |
| 160436        | 22º GAC             | 4               | 0               | 0                | 0                 | 4            |
| 160437        | 8º RCMec            | 0               | 0               | 0                | 11                | 11           |
| 160438        | Cmdo 2ª Bda C Mec   | 2               | 0               | 2                | 6                 | 10           |
| 160514        | Coudelaria Rincão   | 0               | 0               | 1                | 0                 | 1            |
| 160526        | 3ª Cia Eng Cmb Mec  | 2               | 0               | 0                | 2                 | 6            |
| 160531        | EASA                | 4               | 0               | 2                | 10                | 16           |
| 160542        | 3ª ICFeX            | 5               | 0               | 0                | 4                 | 9            |

Conforme pode-se verificar nos quadros acima, aproximadamente 60% (sessenta por cento) das demandas relacionadas às senhas continuam sendo relativas à REATIVAÇÃO, em decorrência da perda da senha por parte do usuário.

Neste contexto, esta ICFEx entende que o número de perda de senhas por parte dos operadores e consequente necessidade de reativação continua muito alto, o que acaba onerando desnecessariamente o trabalho da seção responsável por essa atividade. **O prazo para envio de senhas é de até 10 (dez) dias após o DIEx ser protocolado.**

Cabe lembrar que, ao dedicar-se à reativação de senha, os militares deixam de atender outras demandas mais relevantes das UGV.

Sendo assim, esta Inspeção solicita aos Sr **Ordenadores de Despesas e demais agentes da administração que evitem esforços com vistas a evitar ou reduzir o número de solicitações de reativação de senhas.**

Outrossim, a 3ª ICFEx parabena suas UGV que vem se empenhando para a redução de solicitações de senha, em especial no que diz respeito às reativações.

#### 4. Aniversário de OM

Esta Chefia e os militares da 3ª ICFEx cumprimentam e formulam votos de felicidades e continuado sucesso profissional aos integrantes das seguintes organizações militares pelo transcurso de suas datas de aniversário:

| OM        | Data   |
|-----------|--------|
| 6º BE Cmb | 1º ABR |
| CA-Sul    | 1º ABR |
| 3º RCMec  | 5 ABR  |

#### 5. Ementário da Gestão Pública

##### Ementário de Gestão Pública nº 2.353

**RACIONALIZAÇÃO DO GASTO PÚBLICO.** [PORTARIA ME Nº 84, DE 4 DE MARÇO DE 2020.](#) Altera a Portaria nº 179, de 22 de abril de 2019, que dispõe sobre medidas de racionalização do gasto público nas contratações para aquisição de bens e prestação de serviços.

##### Ementário de Gestão Pública nº 2.354

**CORONAVÍRUS.** [INSTRUÇÃO NORMATIVA SGP/ME Nº 19, DE 12 DE MARÇO DE 2020.](#) Estabelece orientações aos órgãos e entidades do Sistema de Pessoal Civil da Administração Pública Federal – SIPEC, quanto às medidas de proteção para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19) e [PORTARIA MS Nº 356, DE 11 DE MARÇO DE 2020.](#) Dispõe sobre a regulamentação e operacionalização do disposto na Lei nº 13.979, de 6 de fevereiro de 2020, que estabelece as medidas para enfrentamento da emergência de saúde pública de importância internacional decorrente do coronavírus (COVID-19).

##### Ementário de Gestão Pública nº 2.355

**CONTROLE EXTERNO, PRESTAÇÃO DE CONTAS e PRAZOS.** [DECISÃO NORMATIVA TCU Nº 182, DE 19 DE MARÇO DE 2020.](#) Altera os prazos para o encaminhamento das peças integrantes das prestações de contas do exercício de 2019 e

[PORTARIA TCU Nº 61, DE 19 DE MARÇO DE 2020.](#) Dispõe sobre a suspensão dos prazos processuais no âmbito do Tribunal de Contas da União.

### **Ementário de Gestão Pública nº 2.356**

**CONTRATAÇÃO DE MILITARES INATIVOS.** [PORTARIA NORMATIVA Nº 33/GM-MD, DE 23 DE MARÇO DE 2020.](#) Estabelece as condições, os atos e os procedimentos a serem realizados, no âmbito do Ministério da Defesa e das Forças Armadas, para a contratação de militar inativo, para o desempenho de atividades de natureza civil na administração pública federal.

**EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA.** [PORTARIA STN/ME Nº 189, DE 23 DE MARÇO DE 2020.](#) Divulga o Relatório Resumido da Execução Orçamentária do Governo Federal relativo ao mês de fevereiro de 2020, outros demonstrativos da execução orçamentária e respectivas notas explicativas.

## **6. Diretriz Especial de Gestão Orçamentária e Financeira 2020**

### **1. PREMISSAS**

- a. A prontidão é o estado de normalidade da Força Terrestre. Para isso, a gestão dos recursos orçamentários alocados ao Exército Brasileiro (EB) sempre deve estar relacionada com a maximização do poder de combate e, nesse sentido, todas as iniciativas deverão gerar as melhores condições para que a Força esteja instruída, armada, equipada e adestrada, a fim de assegurar o cumprimento de quaisquer de suas missões previstas na Constituição Federal e nas atribuições subsidiárias, previstas na Lei Complementar no 97, de 9 de junho de 1999.
- b. O Regime Fiscal atual e os limites sobre as despesas para cada exercício financeiro, identificados como “teto de gastos” e decorrentes da Emenda Constitucional 95/2016 (EC 95/2016), continuam vigentes e seguem acarretando a redução dos créditos disponíveis, restringindo substancialmente a criação de novas despesas.
- c. Considerando-se somente as despesas discricionárias, que englobam o custeio necessário à vida vegetativa de nossas organizações militares (OM) e a manutenção da capacidade operativa da Força Terrestre, os seus valores constantes na Lei Orçamentária Anual para 2020 (LOA 2020) para o EB são similares aos da LOA 2019 e muito inferiores à média corrigida dos últimos 5 (cinco) anos.
- d. Em face do exposto, há necessidade de o EB continuar mantendo o foco na racionalização administrativa, no controle e na otimização de seus gastos, a fim de gerar economia, em todos os níveis, e promover efetividade no gasto público.
- e. A continuidade dos Programas Estratégicos (PrgEE) é fator essencial para a transformação do Exército. Para isso, todos os planejamentos devem estabelecer a máxima prioridade na gestão dos recursos disponíveis desses programas no corrente ano.

### **2. SITUAÇÃO**

A análise da LOA 2020, no que se refere ao Exército, permite as seguintes constatações:

a. Com o objetivo de evitar o descumprimento da “regra de ouro”, foi criado um Órgão Orçamentário intitulado “Programações Condicionadas”, no qual foram alocadas despesas que, para serem autorizadas, estão sujeitas à aprovação por meio de um projeto de lei.

b. Sob esse enfoque, aproximadamente 42% (quarenta e dois por cento) da dotação orçamentária do Exército, em grande parte despesas com pagamento de pessoal, está alocada como programação condicionada, exigindo ações do Poder Executivo junto ao Congresso Nacional para aprovação do projeto de lei que autorize a execução dessas despesas.

c. Os recursos previstos para o Aprestamento do EB, Administração da Unidade, Logística Militar Terrestre e Fundo do Exército continuam aquém das reais necessidades da Força. Dessa forma, a prioridade nos planejamentos é atender o estado de prontidão e dar continuidade às ações em andamento.

d. A princípio, os valores alocados para as despesas obrigatórias estão adequados para acolher todas as demandas de 2020. Contudo, permanece relevante a formalização de criterioso planejamento anual, a fim de melhor contribuir com o estado de prontidão do Exército.

e. Os PrgEE foram incluídos no rol das despesas ressalvadas, o que irá contribuir para ampliar a agilidade na sua execução orçamentária e financeira, haja vista que deverão receber um tratamento diferenciado dentro das demais despesas discricionárias.

f. Quanto ao Fundo do Exército (FEx), os recursos orçamentários alocados na LOA 2020 correspondem apenas a 39% (trinta e nove por cento) dos valores estimados para arrecadação de receitas próprias, o que imporá, mais uma vez, priorização das atividades de apoio à Família Militar e judicioso emprego dos recursos disponíveis para atender aquelas atividades que dependem exclusivamente do Fex.

### 3. DECISÃO

No que se refere à gestão orçamentária e financeira para o exercício de 2020, determino:

...

f. a todos os destinatários desta Diretriz

1) O atual regime fiscal exige que a atuação do Ordenador de Despesas seja determinante no emprego tempestivo da totalidade dos recursos recebidos, devendo, obrigatoriamente, manter atualizado de todas as ações decorrentes a quem o provisionou e, oportunamente, relatar uma eventual impossibilidade de empregar algum recurso recebido.

2) Manter a austeridade e respeitar a ordem dos estágios da despesa.

3) Agir como se o exercício financeiro terminasse em 30 de novembro. Para isso, empenhar, no mínimo, 80% (oitenta por cento) dos créditos das Despesas Discricionárias até 31 de agosto e 90% (noventa por cento) até 31 de outubro, excetuando-se os créditos das Despesas Obrigatórias e outros casos, em caráter excepcional, e devidamente justificados, nos quais esta meta não possa ser atingida.

4) Visando a redução da inscrição de despesas em Restos a Pagar, envidar todos os esforços no sentido de liquidar as despesas empenhadas em, no mínimo, 60% (sessenta por cento) até 31 de agosto e 80% (oitenta por cento) até 30 de novembro, e justificar, caso esta meta não possa ser atingida. 5) Além disso, atuar no sentido de que as despesas inscritas em Restos a Pagar em 2019 sejam liquidadas em, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) até 30 de abril, 70% (setenta por cento) até 31 de agosto e 90% (noventa por cento) até 31 de dezembro.

5) Além disso, atuar no sentido de que as despesas inscritas em Restos a Pagar em 2019 sejam liquidadas em, no mínimo, 50% (cinquenta por cento) até 30 de abril, 70% (setenta por cento) até 31 de agosto e 90% (noventa por cento) até 31 de dezembro.

6) Os Ordenadores de Despesas devem ter especial atenção no momento de realização da despesa, fazendo uma previsão da data da liquidação, pois os empenhos inscritos em Restos a Pagar que não são liquidados no prazo de 3 (três) anos após sua inscrição deverão ser cancelados, provocando a perda dos recursos pelo Exército.

7) Como Agente da Administração, adotar as medidas cabíveis, previstas na legislação em vigor, junto aos fornecedores e prestadores de serviço que deixarem de honrar os compromissos assumidos nos contratos firmados.

8) Observar a correta formalização dos instrumentos de parceria (IP), com ênfase no Cronograma de Desembolso e na competência para assinatura do IP, de acordo com o que prescrevem a Portaria do Comandante do Exército no 1.700, de 08 de dezembro de 2017 e a Portaria do Comandante do Exército no 1.448, de 10 de setembro de 2018.

9) Atender, tempestivamente, às recomendações do CCIEx e das ICFEx/SEF.

#### 4. PRESCRIÇÕES DIVERSAS

Esta diretriz será atualizada por meio de Ordem Fragmentária, quando necessário.

Brasília-DF, 20 de fevereiro de 2020.

**General de Exército EDSON LEAL PUJOL**  
Comandante do Exército

Porto Alegre, RS, 3 de abril de 2020.

  
**MARCO ANTONIO REIS FREITAS - Cel**  
Chefe da 3ª Inspeção de Contabilidade e Finanças do Exército

